



## **ESTATUTO DA ORDEM DOS ECONOMISTAS**

### **CAPÍTULO I**

#### **Disposições gerais**

##### **Artigo 1.º**

##### **Natureza e regime jurídico**

1 - A Ordem dos Economistas, abreviadamente designada por Ordem, é a associação pública profissional representativa dos que exercem a profissão de economista, com título conferido pela Ordem, nos termos do presente Estatuto.

2 - A Ordem é uma pessoa coletiva de direito público que se rege pela Lei n.º 2/2013, de 10 de janeiro, e pelo disposto no presente Estatuto.

3 - A Ordem goza de autonomia administrativa e, no exercício dos seus poderes públicos, pratica a título definitivo, sem prejuízo dos casos de homologação tutelar previstos na lei, os atos administrativos necessários ao desempenho das suas funções e aprova os regulamentos previstos na lei e no presente Estatuto.

4 - A Ordem dispõe de património próprio e de finanças próprias, bem como de autonomia orçamental.

##### **Artigo 2.º**

##### **Sede e âmbito de atuação**

1 - A Ordem tem âmbito nacional e sede em Lisboa.

2 - A organização territorial da Ordem assenta nas seguintes delegações regionais, que agrupam os membros que, na sua área de jurisdição, tenham localizado o seu domicílio profissional ou sede social em território nacional:

- a) Norte, com sede no Porto e abrangendo os distritos de Viana do Castelo, Braga, Porto, Vila Real, Bragança e Aveiro;
- b) Algarve, com sede em Faro e abrangendo o distrito de Faro;
- c) Centro e Alentejo, com sede em Lisboa e abrangendo os restantes distritos;



- d) Madeira, com sede no Funchal e abrangendo a Região Autónoma da Madeira;
- e) Açores, com sede em Ponta Delgada e abrangendo a Região Autónoma dos Açores.

### Artigo 3.º

#### **Missão e atribuições**

1 - É missão da Ordem assegurar a defesa e a promoção dos interesses gerais dos destinatários dos serviços e a defesa e promoção da profissão de economista, nos domínios científico, pedagógico, técnico e profissional, a salvaguarda dos princípios deontológicos que norteiam o exercício da referida profissão e proteger os interesses profissionais dos seus membros e os interesses públicos relacionados com a sua prestação profissional.

2 - São atribuições da Ordem:

- a) Promover a defesa dos interesses gerais dos destinatários de serviços prestados pelos membros da Ordem;
- b) Representar e defender os interesses gerais da profissão de economista e de quem a exerce, zelando pela função social, dignidade e prestígio desta profissão;
- c) Reforçar a solidariedade entre os seus membros e defender os respetivos direitos e interesses legítimos;
- d) Promover a regulação do acesso e do exercício da profissão de economista nas suas diferentes especialidades profissionais;
- e) Atribuir o título profissional de economista, os respetivos títulos de especialidade profissional, prémios e títulos honoríficos;
- f) Elaborar e atualizar o registo profissional;
- g) Regulamentar, com observância da lei, e do presente Estatuto, as condições substanciais e deontológicas do exercício da profissão de economista nas suas diferentes especialidades profissionais;
- h) Exercer o poder disciplinar sobre os economistas;
- i) Participar na elaboração da legislação que diga respeito ao acesso e exercício da profissão de economista;
- j) Participar nos processos oficiais de acreditação e na avaliação dos cursos que dão acesso à profissão;



- k) Reconhecer as qualificações profissionais obtidas fora de Portugal, nos termos da lei, do direito da União Europeia ou de convenção internacional;
- l) Promover o estreitamento das ligações com instituições congéneres estrangeiras;
- m) Contribuir para o desenvolvimento das ciências económicas e empresariais, do seu ensino e investigação, bem como da sua divulgação.

#### Artigo 4.º

##### **Títulos profissionais e designação de sociedade de economista**

1 - Aos profissionais da área das ciências económicas e empresariais inscritos na Ordem, como seus membros, é conferido o título profissional de economista, que lhes é reservado.

2 - Só pode usar a designação de sociedade de economistas, a sociedade profissional que se encontre inscrita como **membro da Ordem**.

#### Artigo 5.º

##### **Exercício da profissão de economista**

1 - Para efeitos do disposto no presente Estatuto, o exercício da profissão de economista consiste na prática dos atos típicos que se inserem em, pelo menos, uma das especialidades profissionais nele previstas, por profissional detentor do respetivo título profissional.

2 - A inscrição em colégio de especialidade profissional corresponde ao reconhecimento, pela Ordem, da posse de uma formação, académica e profissional, especificamente orientada para a prática dos atos típicos da especialidade profissional representada pelo respetivo colégio, definidos no respetivo regulamento e nas alíneas seguintes:

a) Os inscritos no colégio de especialidade de economia política, para a realização de análises, estudos, relatórios, pareceres, peritagens, auditorias, planos, previsões, projeções, certificações e outros atos, decisórios ou não, relativos a assuntos específicos da área da economia política;

b) Os inscritos no colégio de especialidade de economia e gestão empresariais, para realizar análises, estudos, relatórios, pareceres, peritagens, auditorias, planos, previsões, projeções, certificações e outros atos, decisórios ou não, relativos a assuntos específicos da gestão empresarial;



c) Os inscritos no colégio de especialidade de auditoria, para **avaliar e melhorar a eficácia dos processos de gestão de risco, controlo e governo da organização, nomeadamente através das seguintes atividades:**

i) **Execução de atividades de auditoria que têm o objetivo de proporcionar aos órgãos sociais de uma organização garantia independente da qualidade e eficácia dos processos e sistemas de controlo interno, de gestão de riscos e de governo, contribuindo assim para a proteção do seu valor, solvência e adequação;**

ii) **Responsabilidades de direção e supervisão da função de auditoria, no que concerne à definição e implementação da metodologia, ao desenvolvimento e monitorização do plano de auditorias e à gestão dos recursos humanos e materiais necessários ao adequado desempenho da função;**

iii) **Realização de tarefas vinculadas ao ciclo de auditoria que inclui o planeamento dos trabalhos, a execução das provas de auditoria, apuramento e comunicação das conclusões, elaboração de relatórios ou pareceres, emissão de recomendações de melhoria (caso se justifique) efetuando-se seguimentos sobre a sua implementação;**

iv) **Prestação de serviços de consultoria na área de auditoria e execução de controlos de qualidade que procuram avaliar e melhorar a eficácia da função de auditoria;**

v) **Exercício da docência ou investigação em estabelecimentos de ensino superior (universitário ou politécnico) no âmbito de auditoria e em áreas científicas associadas;**

vi) **Gestão e controlo das tarefas associadas à gestão da função da auditoria, incluindo o cumprimento das respetivas obrigações perante as autoridades competentes;**

vii) **Responsabilidades de direção e supervisão das áreas de auditoria, consultoria, controlo interno, gestão de risco ou fraude e compliance de quaisquer entidades ou organizações;**

viii) **Comprovadas atividades de investigação e de ensino e divulgação na área da ciência e técnica de auditoria, controlo interno, gestão de risco ou análise e deteção de fraude, em entidades de reconhecida idoneidade nesta matéria;**



**ix) Exercício de atividades de consultoria à gestão de quaisquer entidades ou organizações na área da auditoria, controlo interno, gestão do risco ou deteção da fraude, incluindo o apoio no cumprimento das respetivas obrigações legais e fiscais**

**x) Atividades de apoio à contestação e defesa de eventuais situações em que as políticas e procedimentos adotados são questionados pelas autoridades competentes, incluindo o apoio na respetiva contestação exceto quando envolvendo representação em processo judicial;**

**xi) Outras atividades inerentes à auditoria, controlo interno, gestão do risco e fraude não enumeradas nas alíneas anteriores.**

d) Os inscritos no colégio de especialidade de análise financeira, para proceder:

i) À elaboração de recomendações de investimento em valores mobiliários;

ii) À análise e gestão de investimentos;

iii) À análise de risco, designadamente, risco de crédito, risco de mercado, risco operacional, risco de gestão de ativos e passivos;

iv) À análise e avaliação atuarial;

v) À realização de consultorias de investimento, assessoria patrimonial, análise financeira de empresas e análise e avaliação de projetos de investimento;

e) Os inscritos no colégio de especialidade de gestão financeira, para realizar análises, estudos, relatórios, pareceres, peritagens, auditorias, planos, previsões, projeções, certificações, e outros atos, decisórios ou não, relativos a assuntos específicos da gestão financeira de organizações, designadamente relativos a rendibilidade e equilíbrio financeiro, gestão de tesouraria e financeira, riscos financeiros de crédito e outros, decisões de investimento, fusões e aquisições, fontes, agentes e meios de financiamento e a projetos de investimento;

f) Os inscritos no colégio de especialidade de marketing, para realizar análises, estudos, relatórios, pareceres, peritagens, auditorias, planos, previsões, projeções, certificações e outros atos, decisórios ou não, relativos a assuntos específicos ao marketing em organizações, designadamente às técnicas, instrumentos, modelos, estratégias e práticas de marketing adotadas pelas organizações;

g) Os inscritos no colégio de especialidade de estratégia empresarial, para realizar análises, estudos, relatórios, pareceres, peritagens, auditorias, planos, previsões, projeções, certificações e



outros atos, decisórios ou não, relativos a assuntos específicos de estratégia empresarial tais como, a avaliação e definição de estratégias empresariais, incluindo processos de reorganização societária, transformação e inovação de processos internos e ou produtivos, projetos de internacionalização, análise de mercado e produto;

h) Os inscritos no colégio de especialidade de gestão de recursos humanos, para realizar análises, estudos, relatórios, pareceres, peritagens, auditorias, planos, previsões, projeções, certificações e outros atos, decisórios ou não, relativos a temáticas relativas aos processos de recrutamento e seleção, gestão dos recursos humanos, gestão do clima organizacional, bem como relativos a outros assuntos específicos de gestão de recursos humanos das organizações;

i) Os inscritos no colégio de especialidade de gestão e consultoria fiscal, para realizar análises, estudos, relatórios, pareceres, peritagens, auditorias, planos, previsões, projeções, certificações e outros atos, decisórios ou não, relativos a assuntos específicos de fiscalidade em organizações tais como, cumprimento de obrigações fiscais, apoio na definição de políticas e estratégias nas áreas fiscal e parafiscal, apoio nas situações de litigiosidade fiscal e no relacionamento com a Autoridade Tributária e Aduaneira que não envolvam o mandato judicial, arbitragem fiscal, gestão fiscal das organizações, política remuneratória com incidência fiscal e parafiscal, preços de transferência, incentivos fiscais e financeiros e tributação internacional;

j) Os inscritos no colégio de especialidade de gestão pública, para, no quadro do Estatuto do Pessoal Dirigente da Administração Pública e do Estatuto do Gestor Público e legislação complementar, exercerem funções dirigentes numa estrutura pública, incluindo as do setor empresarial do Estado, que tenha predominante competência nas áreas da gestão orçamental, da gestão financeira, da gestão de recursos humanos, da análise e avaliação de projetos de investimento, de atribuição de financiamento público e de concessão de benefícios fiscais;

k) Os inscritos no colégio de especialidade de gestão de insolvências e recuperação de empresas, para, no quadro do Código de Insolvências e Recuperação de Empresas, **do Regime Extrajudicial de Recuperação de Empresas e de legislação complementar exercerem as funções de Administradores Judiciais, ou seja, a fiscalização e orientação dos atos integrantes dos processos especiais de revitalização de empresas e dos processos especiais para acordos de pagamentos de pessoas singulares, bem como da gestão ou liquidação das massas insolventes no âmbito dos processos de insolvência, sendo**



**competente para a realização de todos os atos que lhe são cometidos. Os Planos Extrajudiciais de Recuperação de Empresas devem ser atribuídos a Administradores Judiciais que sejam economistas reconhecidos e inscritos no respetivo Colégio da Ordem. As peritagens devem ser atribuídas a economistas, que sejam Administradores Judiciais, respetivamente, reconhecidos e inscritos no respetivo colégio da Ordem e reconhecidos pela CAAJ – Comissão para Acompanhamento de Auxiliares de Justiça;**

l) Os inscritos no colégio de especialidade de peritagem e arbitragem comercial e tributária, para se pronunciarem, na qualidade de peritos, sobre questões de natureza predominantemente económica e tributária necessárias à resolução de litígios e para agirem como árbitros em tribunais arbitrais que hajam de decidir sobre litígios de natureza predominantemente económica e tributária;

m) os inscritos no colégio da especialidade de contabilidade para exercerem as atividades reservadas aos contabilistas certificados, nomeadamente:

i) Planificar, organizar e coordenar a execução da contabilidade das entidades públicas ou privadas, que possam ou devam possuir contabilidade organizada segundo os planos de contas oficialmente aplicáveis ou o sistema de normalização contabilística, conforme o caso, respeitando as normas legais, os princípios contabilísticos vigentes e as orientações das entidades com competências em matérias de normalização contabilística;

ii) Assumir a responsabilidade pela regularidade técnica, nas áreas contabilísticas e fiscal, das entidades referidas na alínea anterior;

iii) Assinar, conjuntamente com o representante legal das entidades referidas na alínea i), as respetivas demonstrações financeiras e declarações, fazendo prova da sua qualidade nos termos e condições definidos pela Ordem, sem prejuízo da competência e das responsabilidades cometidas pela lei comercial e fiscal dos respetivos órgãos;

iv) Compete ainda aos inscritos no colégio da especialidade de contabilidade:

- Exercer funções de consultoria nas áreas de contabilidade;

- Intervir, em representação dos sujeitos passivos por cujas contabilidades sejam responsáveis, na fase graciosa do procedimento tributário, até ao limite a partir do qual, nos termos legais, é obrigatória a constituição do advogado, no âmbito das questões relacionadas com as suas competências específicas;



- Desempenhar quaisquer outras funções definidas por lei para os contabilistas certificados relacionadas com o exercício das respetivas funções, designadamente as de perito nomeado pelos tribunais ou quaisquer outras entidades públicas ou privadas.

v) Para os efeitos do número ii) supra por regularidade técnica entende-se a execução da contabilidade nos termos das disposições previstas nos normativos aplicáveis, tendo por suporte os documentos e as informações fornecidos pelo órgão de gestão ou pelo empresário, e as decisões do profissional no âmbito contabilístico, com vista à obtenção de uma imagem fiel e verdadeira da realidade patrimonial da empresa, bem como o envio para as entidades públicas competentes, nos termos legalmente definidos, da informação contabilística e fiscal definida na legislação em vigor.

vi) As funções de perito referidas no travessão 3 do ponto iv) supra compreendem, para além do objeto definido pelo tribunal no âmbito de peritagens judiciais, a avaliação da conformidade da execução contabilística com as normas diretrizes legalmente aplicáveis e do nível de representação, pela informação contabilística, da realidade patrimonial que lhe subjaz.

n) Os inscritos no colégio de especialidade de gestão e economia da saúde (GES), para realizar análises, estudos, relatórios, pareceres, peritagens, auditorias, planos, previsões, projeções, certificações e outros atos, decisórios ou não, relativos a assuntos específicos de gestão e economia da saúde (GES) em organizações dos setores públicos, privados e sociais, designadamente às técnicas, instrumentos, modelos, estratégias e práticas de gestão e economia da saúde adotadas pelas organizações;

o) Os inscritos no colégio de especialidade de gestão da economia social e economia solidária (GESES), para realizar análises, estudos, relatórios, pareceres, peritagens, auditorias, planos, previsões, projeções, certificações e outros atos, decisórios ou não, relativos a assuntos específicos gestão da economia social e economia solidária (GESES), em organizações dos setores públicos, privados e sociais, designadamente às técnicas, instrumentos, modelos, estratégias e práticas de gestão da economia social e economia solidária (GESES), adotadas pelas organizações;

p) Os inscritos no colégio de especialidade de economia e gestão do ambiente (EGA), para realizar análises, estudos, relatórios, pareceres, peritagens, auditorias, planos, previsões, projeções, certificações e outros atos, decisórios ou não, relativos a assuntos específicos





economia e gestão do ambiente (EGA), em organizações dos setores públicos, privados e sociais, designadamente às técnicas, instrumentos, modelos, estratégias e práticas de economia e gestão do ambiente (EGA), adotadas pelas organizações.

3 – Sem prejuízo do disposto no **número** anterior, a Ordem dos Economistas pode deliberar a criação **ou extinção** de novos colégios de especialidade e das correspondentes especialidades profissionais por deliberação da Assembleia Representativa precedida de proposta da direção.

#### Artigo 6.º

##### **Modalidades de exercício da profissão**

1 - A profissão de economista pode ser exercida por conta própria, quer a título individual, quer em sociedade, ou por conta de outrem, independentemente do sector público, privado, cooperativo ou social em que é desempenhada.

2 - O exercício da atividade profissional por conta de outrem não afeta a autonomia técnica nem dispensa o cumprimento dos deveres deontológicos.

#### Artigo 7.º

##### **Tutela**

Os poderes de tutela administrativa a que se refere o artigo 45.º da Lei n.º 2/2013, de 10 de janeiro, são exercidos pelo membro do Governo responsável pela área da economia.

## **CAPÍTULO II**

### **Membros**

#### Artigo 8.º

##### **Categorias de membros**

1 - A Ordem tem as seguintes categorias de membros:

- a) Membro estudante;
- b) Membro estagiário;
- c) Membro efetivo;
- d) Membro sénior;



e) Membro conselheiro.

2 - São considerados membros estudantes da Ordem, os indivíduos inscritos, nessa qualidade e nos termos deste Estatuto, que sejam estudantes **do** ensino superior português ou equiparado de cursos das áreas das ciências económicas ou empresariais.

3 - São considerados membros estagiários da Ordem, os indivíduos inscritos, nessa qualidade e nos termos deste Estatuto, que (i) possuam o grau de licenciado numa especialidade do domínio da economia ou das ciências empresariais por uma instituição do ensino superior portuguesa, ou de um grau académico equivalente estrangeiro num domínio da economia ou áreas empresariais a que tenha sido conferida equivalência àquele grau ou que tenha sido reconhecido com esse nível, e (ii) tenham menos de 12 meses de experiência profissional nas áreas de formação.

4 - São considerados membros efetivos da Ordem, respetivamente **(i) os indivíduos que possuam o grau de licenciado numa especialidade do domínio da economia ou das ciências empresariais conferido por uma instituição do ensino superior portuguesa, ou de um grau académico equivalente estrangeiro num domínio da economia ou áreas empresariais a que tenha sido conferida equivalência àquele grau ou que tenha sido reconhecido com esse nível e tenham mais de 12 meses de experiência profissional nas áreas de formação, (ii) os indivíduos com o grau de mestre numa especialidade do domínio da economia ou das ciências empresariais conferido por uma instituição do ensino superior portuguesa, ou de um grau académico equivalente estrangeiro num domínio da economia ou ciências empresariais a que tenha sido conferida equivalência àquele grau ou que tenha sido reconhecido com esse nível, (iii) os indivíduos com o grau de doutor numa especialidade do domínio da economia ou das ciências empresariais conferido por uma instituição do ensino superior portuguesa, ou de um grau académico equivalente estrangeiro num domínio da economia ou ciências empresariais a que tenha sido conferida equivalência àquele grau ou que tenha sido reconhecido com esse nível, (iv) as sociedades de economistas, (v) as sociedades multidisciplinares e (vi) as organizações associativas de profissionais equiparados de outros Estados membros da União Europeia ou do Espaço Económico Europeu inscritos, nessa qualidade e nos termos do presente Estatuto em, pelo menos, um dos colégios de especialidade profissional.**



5 - São considerados membros seniores da Ordem os indivíduos inscritos que tenham 15 (quinze) anos de exercício de atividade profissional, obtido o parecer prévio favorável do Conselho da Profissão.

6 - São considerados membros conselheiros da Ordem os indivíduos inscritos que tenham 25 (vinte e cinco) anos de exercício de atividade profissional, obtido o parecer prévio favorável do Conselho da Profissão.

#### Artigo 9.º

##### **Inscrição na Ordem e nos colégios de especialidade**

1 - A inscrição na Ordem e nos colégios de especialidade faz-se nos termos do presente Estatuto e de regulamento a aprovar pela Ordem, que deve obedecer aos seguintes princípios:

a) Desmaterialização do procedimento de candidatura, sem prejuízo de, sendo esta aceite, ser exigida a certificação de alguns dos documentos que a instruem;

b) Pagamento de taxa de inscrição e da primeira quota, que são devolvidas em caso de rejeição da candidatura;

c) O candidato deve identificar os colégios de especialidade profissional em que se pretende inscrever, atendendo à natureza da formação académica do candidato e à sua experiência profissional, com observância do disposto no n.º 4 e, quanto às pessoas coletivas, no n.º 6.

2 - A inscrição de um profissional como membro da Ordem e de um dos seus colégios de especialidade profissional depende da titularidade de licenciatura, mestrado ou doutoramento na área das ciências económicas ou empresariais ou de um grau académico superior estrangeiro nas mesmas áreas a que tenha sido conferida equivalência a um daqueles graus, ou que tenha sido reconhecido com o nível de um deles.

3 - Para efeitos do disposto no número anterior, consideram-se, sem prejuízo do disposto na alínea c) do artigo 45.º, como estando inseridas na área da ciência económica os cursos superiores cuja área principal corresponda, na classificação nacional de áreas de educação e formação, às áreas de economia, de ciências empresariais e de gestão e administração e áreas afins.

4. Para efeitos de identificação dos requisitos habilitacionais exigidos para a inscrição nos colégios de especialidade de gestão de recursos humanos e de gestão pública poderão ser considerados cursos inseridos na área da ciência económica, de acordo com o estatuído no



número anterior, cujo plano curricular contenha também unidades curriculares relacionadas com a gestão de recursos humanos e a gestão pública, respetivamente.

5 - A inscrição no colégio de especialidade de gestão de insolvências e recuperação de empresas depende ainda do exercício legal em território nacional da atividade de administrador judicial.

6 - Uma sociedade de economistas, uma sociedade multidisciplinar ou organização associativa referida no artigo 13.º pode inscrever-se como membro de determinado colégio de especialidade profissional quando, pelo menos, um dos seus sócios, gerentes, administradores ou colaboradores a tempo inteiro for membro efetivo desse mesmo colégio.

7 - Sem prejuízo do disposto no número anterior, o regime jurídico de inscrição das organizações associativas de profissionais de outros Estados membros consta do diploma que estabelece o regime jurídico da constituição e funcionamento das sociedades de profissionais que estejam sujeitas a associações públicas profissionais.

#### Artigo 10.º

##### **Direito de estabelecimento**

1 - O reconhecimento das qualificações profissionais de nacional de Estado membro da União Europeia ou do Espaço Económico Europeu obtidas fora de Portugal para a sua inscrição como membro da Ordem é regulado pela Lei n.º 9/2009, de 4 de março, alterada pelas Leis n.os 41/2012, de 28 de agosto, e 25/2014, de 2 de maio, sem prejuízo de condições especiais de reciprocidade caso as qualificações em causa tenham sido obtidas fora da União Europeia ou do Espaço Económico Europeu.

2 - O profissional que pretenda inscrever-se na Ordem nos termos do número anterior e que preste serviços, de forma subordinada ou autónoma ou na qualidade de sócio ou que atue como gerente ou administrador no Estado membro de origem, no âmbito de organização associativa de profissionais, observado o disposto no n.º 4 do artigo 37.º da Lei n.º 2/2013, de 10 de janeiro, deve identificar a organização em causa no pedido apresentado nos termos do artigo 47.º da Lei n.º 9/2009, de 4 de março, alterada pelas Leis n.os 41/2012, de 28 de agosto, e 25/2014, de 2 de maio.



3 - Caso o facto a comunicar nos termos do número anterior ocorra após a apresentação do pedido de reconhecimento de qualificações, deve a organização associativa em causa ser identificada perante a Ordem no prazo máximo de 60 dias.

4 - A inscrição de cidadãos de países terceiros, na falta de convénio subscrito pela Ordem, é feita em termos de reciprocidade.

#### Artigo 11.º

##### **Livre prestação de serviços**

1 - Os profissionais legalmente estabelecidos noutro Estado membro da União Europeia ou do Espaço Económico Europeu e que aí desenvolvam atividades comparáveis à atividade profissional de economista regulada pelo presente Estatuto, podem exercê-las, de forma ocasional e esporádica, em território nacional, em regime de livre prestação de serviços, nos termos da Lei n.º 9/2009, de 4 de março, alterada pelas Leis n. os 41/2012, de 28 de agosto, e 25/2014, de 2 de maio.

2 - Os profissionais referidos no número anterior estão isentos da obrigação de declaração prévia constante do artigo 5.º da Lei n.º 9/2009, de 4 de março, alterada pelas Leis n.os 41/2012, de 28 de agosto, e 25/2014, de 2 de maio, assim como da identificação da sociedade ou organização associativa por conta da qual presta serviços, nos termos do n.º 3 do artigo 36.º da Lei n.º 2/2013, de 10 de janeiro.

#### Artigo 12.º

##### **Sociedades de economistas**

1 - Os economistas e os demais profissionais estabelecidos em território nacional para o exercício de atividade na área das ciências económicas podem exercer em grupo a profissão constituindo ou ingressando como sócios em sociedades de economistas.

2 - Podem ainda ser sócios profissionais de sociedades de economistas:

- a) Sociedades de economistas previamente constituídas e inscritas como membros da Ordem;
- b) Organizações associativas de profissionais equiparados a economistas constituídas noutro Estado membro da União Europeia ou do Espaço Económico Europeu, cujo capital e direitos de



voto caibam maioritariamente aos profissionais em causa, previamente inscritas na Ordem nos termos do artigo seguinte.

3 - O requisito de capital referido na alínea b) do número anterior não é aplicável caso esta não disponha de capital social.

4 - O juízo de equiparação a que se refere a alínea b) do n.º 2 é regido:

a) Quanto a nacionais de Estado membro da União Europeia ou do Espaço Económico Europeu, pelo n.º 4 do artigo 1.º da Lei n.º 9/2009, de 4 de março, alterada pelas Leis n.os 41/2012, de 28 de agosto, e 25/2014, de 2 de maio;

b) Quanto a nacionais de países terceiros cujas qualificações tenham sido obtidas fora de Portugal, pelo regime de reciprocidade internacionalmente vigente.

5 - As sociedades de economistas gozam dos direitos e estão sujeitas aos deveres aplicáveis aos profissionais membros da Ordem que sejam compatíveis com a sua natureza, com exceção do direito de voto, estando nomeadamente sujeitas aos princípios e regras deontológicos constantes do presente Estatuto.

6 - Os membros do órgão executivo das sociedades de economistas, independentemente da sua qualidade de membros da Ordem, devem respeitar os princípios e regras deontológicos, a autonomia técnica e científica e as garantias conferidas aos economistas pela lei e pelo presente Estatuto.

7 - As sociedades de economistas podem ainda desenvolver quaisquer outras atividades que não sejam incompatíveis com a atividade de economista, nem em relação às quais se verifique impedimento, nos termos da presente lei, não estando essas atividades sujeitas ao controlo da Ordem.

8 - A constituição e o funcionamento das sociedades de profissionais que estejam sujeitas a associações públicas profissionais consta de diploma próprio.

### Artigo 13.º

#### **Organizações associativas de profissionais de outros Estados membros**

1 - As organizações associativas de profissionais equiparados a economistas constituídas noutro Estado membro da União Europeia ou do Espaço Económico Europeu para o exercício de atividade profissional, podem inscrever as respetivas representações permanentes em Portugal,



constituídas nos termos da lei comercial, como membros da Ordem, sendo enquanto tal equiparadas a sociedades de economistas para efeitos do presente Estatuto.

2 - Os requisitos de capital referidos no número anterior não são aplicáveis caso esta não disponha de capital social, aplicando-se, em seu lugar, o requisito de atribuição da maioria de direitos de voto aos profissionais ali referidos.

3 - O juízo de equiparação a que se refere o n.º 1 é regido:

a) Quanto a nacionais de Estado membro da União Europeia ou do Espaço Económico Europeu, pelo n.º 4 do artigo 1.º da Lei n.º 9/2009, de 4 de março, alterada pelas Leis n.os 41/2012, de 28 de agosto, e 25/2014, de 2 de maio;

b) Quanto a nacionais de países terceiros cujas qualificações tenham sido obtidas fora de Portugal, pelo regime de reciprocidade internacionalmente vigente.

#### Artigo 14.º

##### **Títulos honoríficos**

1 - Podem ser atribuídos por deliberação da assembleia representativa, sob proposta da direção, ou de, pelo menos, 50 membros efetivos, com base no mérito do respetivo percurso profissional, a pessoas singulares, os seguintes títulos honoríficos:

a) Economista Emérito – Pode ser atribuído o título honorífico de Economista Emérito aos membros que, a nível nacional ou internacional, pela sua ação e mérito excecional, tenham contribuído de forma relevante para o desenvolvimento das ciências económicas e empresariais, para o prestígio da Ordem dos Economistas ou para o bem comum;

b) Membro Honorário – Pode ser atribuído o título de membro honorário às pessoas singulares ou coletivas que, exercendo ou tendo exercido atividade de reconhecido interesse público para a profissão de economista ou para as ciências económicas e empresariais, sejam merecedoras de uma tal distinção.

2 – Os bastonários conservam honorariamente o título de Bastonário Emérito.

#### Artigo 15.º

##### **Estágio profissional**



1 - O estágio profissional consiste no período de 12 (doze) meses de experiência profissional nas áreas das ciências económicas e empresariais que os indivíduos que possuam o grau de licenciado no domínio das ciências económicas ou empresariais conferido por uma instituição do ensino superior portuguesa, ou de um grau académico equivalente estrangeiro que tenha sido reconhecido com esse nível, terão de observar para se inscreverem como membros efetivos.

2 - O membro estagiário tem uma redução de 50% no valor da sua quotização anual.

3 - O estágio cessa:

a) Por inscrição como membro efetivo da Ordem;

b) Por morte ou interdição do estagiário.

4 - A inscrição nas várias especialidades profissionais nos termos do presente Estatuto é objeto de regulamento, a aprovar pela assembleia representativa, sob proposta dos respetivos colégios da especialidade profissional.

#### Artigo 16.º

##### **Suspensão da inscrição na Ordem e nos colégios de especialidade**

1 - É suspensa a inscrição na Ordem aos membros:

a) Que o solicitem por escrito à direção, entregando a respetiva cédula profissional;

b) Que sejam punidos com sanção disciplinar de suspensão, na sequência de procedimento disciplinar.

2 - É suspensa a inscrição em determinado colégio de especialidade ao membro que o solicite, sendo nesse caso emitida nova cédula profissional, válida durante o período de suspensão.

#### Artigo 17.º

##### **Dispensa de pagamento de quotização**

Um membro efetivo que tenha a sua inscrição suspensa nos termos do artigo anterior fica dispensado do pagamento de quotas durante o período de suspensão.

#### Artigo 18.º

##### **Cancelamento da inscrição na Ordem e nos colégios de especialidade**

1 - É cancelada a inscrição na Ordem aos membros que:





- a) O solicitem, por escrito, à direção, entregando a respetiva cédula profissional;
- b) Sejam punidos com sanção disciplinar de expulsão, na sequência de procedimento disciplinar.

2 - Os membros podem ainda solicitar, por escrito, à direção, o cancelamento da inscrição em determinado colégio de especialidade, sendo nesse caso emitida nova cédula profissional.

3 - A perda da qualidade de membro honorário é feita por deliberação da assembleia representativa, sob proposta da direção ou de, pelo menos, 50 membros efetivos.

#### Artigo 19.º

##### **Registo profissional**

A Ordem organiza e disponibiliza ao público em geral, através do seu sítio eletrónico na Internet, um registo atualizado:

- a) Dos profissionais membros da Ordem, de onde conste:
  - i) O nome, o domicílio profissional e o número de carteira ou cédula profissionais;
  - ii) A designação dos títulos profissionais e honoríficos de que são titulares;
  - iii) A situação de suspensão do exercício da atividade, se for caso disso.
- b) Das sociedades de economistas, das sociedades multidisciplinares e de outras formas de organização associativa inscritas e de onde conste, nomeadamente, a respetiva designação, sede, número de inscrição e número de identificação fiscal ou equivalente e ainda indicação dos colégios de especialidade em que se encontram inscritas.

#### Artigo 20.º

##### **Direitos dos membros**

- 1 - São direitos do membro efetivo:
- a) Usar o título profissional de economista estagiário, economista, de economista sénior ou de economista conselheiro, bem como os títulos honoríficos que lhe tenham sido atribuídos;
  - b) Praticarem, nos termos do n.º 1 do artigo 5.º, os atos típicos das especialidades profissionais em que se encontrem inscritos;



c) Usufruir na União Europeia e no Espaço Económico Europeu dos direitos decorrentes do reconhecimento da sua formação tal como esta se encontra regulamentada pela legislação nacional;

d) Eleger os órgãos nacionais e regionais da Ordem e, no caso dos membros que sejam pessoas singulares, para eles serem eleitos, nas condições fixadas no presente Estatuto;

e) Exercer o direito de voto em referendos internos e nas reuniões da assembleia regional;

f) Ser informado, participar e beneficiar das atividades e serviços desenvolvidos pela Ordem, nomeadamente de natureza económica, social, cultural, científica e formativa;

g) Aceder a toda a informação, nomeadamente de natureza económica, disponibilizada pela Ordem;

h) Utilizar, para sua identificação na atividade profissional que desenvolva, os símbolos heráldicos da Ordem, nos termos fixados no livro de estilos.

2 - Os membros honorários e os membros estagiários gozam dos direitos referidos nas alíneas e) a g) do número anterior.

#### Artigo 21.º

##### **Deveres dos membros**

São deveres do membro, para além de outros previstos no presente Estatuto:

a) Cumprir os regulamentos aprovados em concretização do presente Estatuto, designadamente em matéria deontológica;

b) Cumprir e fazer cumprir as deliberações dos órgãos da Ordem;

c) Pagar as quotas, taxas e outras contribuições financeiras devidas à Ordem;

d) Agir solidariamente na defesa do prestígio da Ordem e da profissão de economista;

e) Comunicar à Ordem a mudança do domicílio profissional ou de sede social, em território nacional, e de outros dados que devam figurar no registo profissional.

#### Artigo 22.º

##### **Deveres dos prestadores de serviços na área da economia**

1 - Os economistas, as sociedades de economistas, e as entidades equiparadas ficam sujeitos aos requisitos constantes dos n.os 1 e 2 do artigo 19.º e dos artigos 20.º e 22.º do Decreto-Lei n.º



92/2010, de 26 de julho, e ainda, no que se refere a serviços prestados por via eletrónica, ao disposto no artigo 10.º do Decreto-Lei n.º 7/2004, de 7 de janeiro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 62/2009, de 10 de março, e pela Lei n.º 46/2012, de 29 de agosto.

2 - O disposto no número anterior aplica-se a todos os prestadores de serviços na área das ciências económicas, independentemente da natureza do vínculo em causa, inclusive aos profissionais que optem por não se inscrever na Ordem e às demais pessoas coletivas, excetuados os serviços e organismos da administração direta e indireta do Estado, das regiões autónomas e das autarquias locais, e as demais pessoas coletivas públicas não empresariais.

#### Artigo 23.º

##### **Carteira profissional e certificados conjuntos**

1 - A Ordem colabora e coopera com as autoridades competentes de outros Estados membros da União Europeia e do Espaço Económico Europeu a fim de emitir uma carteira profissional europeia.

2 - A Ordem pode igualmente associar-se, através de convénio, a organizações congéneres de países que têm o português como língua oficial a fim de emitirem, conjuntamente, certificados que possibilitem aos seus titulares o exercício de especialidades da profissão de economista no território onde se encontram sediados os outorgantes.

#### Artigo 24.º

##### **Especialidades profissionais**

1 - A profissão de economista integra as seguintes especialidades profissionais, sem prejuízo de outras que venham a ser criadas **ou extintas** nos termos do artigo 28.º, al. g) do presente Estatuto.

- a) Economia política;
- b) Economia e gestão empresariais;
- c) Auditoria;
- d) Análise financeira;
- e) Gestão financeira;
- f) Marketing;



- g) Estratégia empresarial;
- h) Gestão de recursos humanos;
- i) Gestão e consultoria fiscal;
- j) Gestão pública;
- k) Gestão de insolvências e recuperação de empresas;
- l) Peritagem e arbitragem comercial e tributária;
- m) Contabilidade;
- n) Gestão e economia da saúde;
- o) Gestão da economia social e da economia solidária;
- p) Economia e gestão do ambiente.

2 - A cada uma das especialidades profissionais identificadas no número anterior corresponde, na organização profissional da Ordem, um colégio de especialidade profissional, de âmbito nacional.

### **CAPÍTULO III**

#### **Organização da Ordem**

##### **Artigo 25.º**

#### **Órgãos da Ordem**

- 1 - São órgãos nacionais da Ordem:
- a) A assembleia representativa;
  - b) O conselho geral;
  - c) A direção;
  - d) O bastonário;
  - e) O conselho fiscal;
  - f) O conselho de supervisão;
  - g) O conselho de disciplina e jurisdição;
  - h) O conselho da profissão;
  - i) Os conselhos de especialidade;
  - j) O provedor dos destinatários de serviços.



2 - São órgãos regionais da Ordem:

- a) A assembleia regional;
- b) A direção regional.

Artigo 26.º

### **Regimento**

Sem prejuízo do disposto no presente Estatuto, cada órgão aprova o seu regimento onde são reguladas, nomeadamente, as seguintes matérias:

- a) Convocatória das reuniões;
- b) Ordem de trabalhos das reuniões;
- c) Participação em reuniões por teleconferência;
- d) Voto por correspondência e voto eletrónico;
- e) Tomada de deliberações;
- f) Elaboração e aprovação de atas;
- g) Responsabilização dos membros pelas deliberações tomadas.

Artigo 27.º

### **Composição da assembleia representativa**

1 - A assembleia representativa é constituída por um número máximo de 51 membros efetivos que, à data da convocação das eleições para os órgãos da Ordem, estejam no pleno gozo dos seus direitos associativos.

2 - **O apuramento de resultados e a consequente atribuição de mandatos é feita pelos círculos territoriais referidos no n.º 2 do artigo 2.º**, elegendo cada um destes círculos um número de membros da assembleia representativa que seja proporcional ao número de membros da Ordem por eles abrangidos.

Artigo 28.º

### **Competências da assembleia representativa**

Compete à assembleia representativa:

- a) Eleger e destituir os membros da sua mesa;



- b) Designar o Revisor Oficial de Contas;
- c) Destituir os membros da direção;
- d) Pronunciar-se sobre propostas, apresentadas pela direção, de dissolução, fusão ou de integração na Ordem de outras associações públicas profissionais, e submetê-las a referendo interno vinculativo;
- e) Deliberar sobre projetos de alteração do Estatuto, apresentados pela direção, podendo decidir que a aprovação de algumas das alterações, dada a sua particular relevância, seja sujeita a referendo interno vinculativo;
- f) Deliberar, sob proposta da direção, sobre a participação ou inscrição da Ordem em instituições nacionais ou estrangeiras;
- g) Aprovar, sob proposta da direção, a criação **ou extinção** de novos colégios de especialidade e de novas especialidades profissionais;
- h) Aprovar, sob proposta da direção, os regulamentos e as suas alterações em matérias relativas, respetivamente:
  - i) Colégios da especialidade e especialidades profissionais;
  - ii) Registo profissional;
  - iii) Disciplina;
  - iv) Eleitoral;
  - v) Realização de referendo interno;
- i) Aprovar os regulamentos considerados como necessários à boa execução das normas do presente Estatuto;
- j) Aprovar, sob proposta do conselho fiscal, o regulamento sobre remunerações e compensação de despesas dos titulares de órgãos nacionais e regionais;
- k) Fixar, sob proposta da direção, os montantes da taxa de inscrição, das quotas e outras taxas pela prestação de serviços pela Ordem;
- l) Admitir sob proposta da direção, ou de pelo menos 50 membros efetivos, membros honorários;
- m) Receber o pedido de demissão de membros de órgãos nacionais e promover a sua substituição quando seja da sua competência, nos termos previstos no presente Estatuto;



- n) Apreciar e deliberar sobre o plano de atividades e o orçamento anual da Ordem, apresentado pela direção, para o exercício seguinte, nele se incluindo os correspondentes instrumentos das delegações regionais e dos colégios de especialidade profissional;
- o) Apreciar e deliberar sobre o relatório e contas da Ordem relativo a cada exercício, apresentado pela direção, nele se incluindo os correspondentes instrumentos das delegações regionais e dos colégios de especialidade profissional;
- p) Autorizar a direção a praticar todos os atos de aquisição, alienação ou oneração de bens imóveis;
- q) Sem prejuízo das competências do conselho de supervisão ~~e disciplina~~, apreciar a atividade dos órgãos da Ordem e aprovar moções e recomendações de carácter associativo e profissional;
- r) Eleger os indivíduos não membros da Ordem que integram o conselho de supervisão e o conselho de disciplina;
- s) Aprovar, sob proposta de direção, os símbolos heráldicos da Ordem e as insígnias em uso na Ordem;
- t) Deliberar sobre todos os assuntos que não estejam compreendidos nas competências específicas dos restantes órgãos da Ordem.

#### Artigo 29.º

##### **Funcionamento da assembleia representativa**

- 1 - A mesa da assembleia representativa é constituída por um presidente, um vice-presidente e dois secretários, sendo o presidente, nas suas faltas ou impedimentos, substituído pelo vice-presidente e este por um dos secretários.
- 2 - Cabe à mesa da assembleia representativa a convocação e direção das reuniões deste órgão, assumindo, aquando da realização das eleições para os órgãos da Ordem, as funções de mesa eleitoral.
- 3 - A assembleia representativa reúne-se ordinariamente:
  - a) No último trimestre de cada ano, para apreciar e deliberar sobre o plano de atividades e o orçamento anual da Ordem;
  - b) No primeiro trimestre de cada ano, para apreciar e deliberar sobre o relatório e contas da Ordem, que lhe é apresentado pela direção.



4 - A assembleia representativa reúne extraordinariamente quando tal é requerido ao presidente da sua mesa:

a) Pela direção;

b) Por, pelo menos, 10 % dos seus membros, quando se trate de destituição de titulares eleitos de órgãos nacionais ou de aprovação de moções e recomendações de carácter associativo e profissional.

5 - As deliberações são tomadas por maioria de votos dos membros da assembleia representativa participantes na reunião, salvo nos casos de aprovação de propostas de:

a) Destituição de titulares de órgãos nacionais, de dissolução, fusão ou de integração na Ordem de outras associações públicas profissionais, e de alteração ao presente Estatuto, onde é exigido o voto favorável de dois terços dos membros da assembleia em efetividade de funções;

b) Participação ou inscrição da Ordem em instituições nacionais ou estrangeiras, de aprovação de regulamentos, de fixação dos montantes da taxa de inscrição e das quotas e de fixação das regras para a afetação de receitas da Ordem provenientes de quotas e taxas a despesas originadas nas delegações regionais e nos colégios de especialidade profissional, onde é exigido o voto favorável da maioria dos membros em efetividade de funções.

6 - As reuniões destinadas a deliberar sobre as matérias referidas na alínea a) do número anterior só devem iniciar-se quando estiverem presentes dois terços dos membros da assembleia representativa em efetividade de funções e, nos restantes casos, quando presentes a maioria dos membros da assembleia em efetividade de funções, podendo ainda, quando se trate de deliberar sobre as matérias referidas nas alíneas j) a o) do artigo anterior, as reuniões iniciarem-se estando presentes um terço dos membros da assembleia em efetividade de funções.

#### Artigo 30.º

##### **Composição do conselho geral**

1 - O conselho geral é composto pelo bastonário, que preside e dirige as suas reuniões, pelos membros da direção nacional e pelos presidentes das direções regionais.

2 - Podem participar nas reuniões do conselho geral, por convite do bastonário sem direito de voto, o presidente do conselho de especialidade de cada colégio de especialidade profissional.





### Artigo 31.º

#### **Competências do conselho geral**

Compete ao conselho geral;

- a) Promover e assegurar a coordenação das atividades desenvolvidas pela direção nacional e pelas direções regionais;
- b) Emitir recomendações sobre o plano de atividades e do orçamento anual da Ordem para o exercício seguinte;
- c) Emitir recomendações sobre o relatório e contas da Ordem relativos a cada exercício;
- d) Emitir recomendações sobre outros assuntos que a direção nacional ou as direções regionais no exercício das suas atividades lhe entenda submeter.

### Artigo 32.º

#### **Funcionamento do conselho geral**

Sem prejuízo do disposto no seu regimento, o funcionamento do conselho geral observa as seguintes regras:

- a) O conselho geral tem reuniões ordinárias trimestrais;
- b) O conselho geral reúne extraordinariamente por iniciativa do bastonário ou sempre que tal lhe seja requerido por, pelo menos, 20 % dos membros do conselho geral.
- c) O pedido de realização de reunião extraordinária referido na alínea anterior deve vir acompanhado da ordem de trabalhos da reunião, que deve ter lugar no prazo máximo de 15 dias, após receção daquele requerimento.
- d) O conselho geral reúne, pelo menos uma vez por ano, em sessão pública aberta a todos os membros da Ordem que poderão participar presencialmente ou por via telemática.

### Artigo 33.º

#### **Composição da direção**

A direção é composta pelo bastonário, por seis vogais efetivos e por dois suplentes.

### Artigo 34.º

#### **Competência da direção**



1 - Compete à direção:

- a) Dirigir e coordenar as atividades da Ordem;
- b) Elaborar e apresentar à assembleia representativa, ao conselho geral e ao conselho da profissão as propostas que estes órgãos hajam de apreciar e votar, incluindo o relatório e contas anual da Ordem, obtendo previamente os pareceres, previstos no presente Estatuto, de outros órgãos;
- c) Aprovar os protocolos de colaboração a celebrar com instituições de ensino superior e com associações profissionais que se pretendam fazer representar no conselho da profissão;
- d) Propor à assembleia representativa a atribuição de título honorífico de economista emérito e membro honorário;
- e) Aceitar ou rejeitar candidaturas à inscrição na Ordem e nos seus colégios de especialidade profissional, bem como autorizar a passagem de um estagiário a membro efetivo;
- f) Aprovar o modelo de carteira profissional, de certificados e de outros documentos que atestem a qualidade de membro da Ordem;
- g) Aprovar o livro de estilos para utilização dos símbolos heráldicos da Ordem pelos membros efetivos;
- h) Autorizar a contração de empréstimos e a aceitação de doações e legados;
- i) Nomear e destituir os membros de direções provisórias de colégios de especialidade profissional;
- j) Nomear os membros efetivos da Ordem para o conselho da profissão;
- k) Recorrer para o conselho de disciplina **e de jurisdição** das deliberações tomadas por órgãos da Ordem.

2 - A direção pode delegar:

- a) No bastonário, com possibilidade de subdelegação, as competências referidas nas alíneas d) a f) e i) do número anterior;
- b) Nas direções regionais a competência referida na alínea e) do número anterior, relativamente a candidatos com domicílio profissional na respetiva delegação regional.

3 - Com exceção dos casos previstos no artigo 36.º, a Ordem vincula-se com a assinatura do bastonário e de um vogal da direção em efetividade de funções.



### Artigo 35.º

#### **Funcionamento da direção**

Sem prejuízo do disposto no seu regimento, o funcionamento da direção observa as seguintes regras:

- a) A direção tem reuniões ordinárias quinzenais e extraordinárias sempre que o bastonário as convoque;
- b) As deliberações são tomadas com a presença de, pelo menos, quatro membros efetivos e aprovadas por maioria dos presentes;
- c) A convite do bastonário podem participar nas reuniões da direção, sem direito de voto, os presidentes dos restantes órgãos da Ordem, bem como quem exerça as funções de secretário-geral.

### Artigo 36.º

#### **Competências do bastonário**

1 - Compete ao bastonário:

- a) Representar a Ordem, em juízo e fora dele, podendo constituir mandatários;
- b) Designar, de entre os vogais efetivos, aquele que o substitui nas suas faltas e impedimentos;
- c) Presidir, com voto de qualidade, ao conselho geral, ao conselho da profissão e à comissão permanente do conselho da profissão;
- d) Decidir da propositura de ações judiciais, autorizando transações e desistências;
- e) Prestar as informações que forem solicitadas à Ordem;
- f) Assinar as carteiras profissionais e certificados emitidos pela Ordem;
- g) Administrar os bens e gerir os fundos da Ordem;
- h) Dirigir os serviços, nomear quem neles exerça as funções de secretário-geral;
- i) Outorgar os contratos com os trabalhadores;
- j) Autorizar a realização de despesas;
- k) Autorizar a alienação e oneração de bens móveis e a celebração de contratos de arrendamentos.

2 - O bastonário pode delegar as suas competências referidas nas alíneas f), g), j) e k) do número anterior nos vogais da direção, nos presidentes das direções regionais e dos conselhos



de especialidade profissional e as competências referidas nas alíneas e) e i) do número anterior em quem exerça as funções de secretário-geral, com possibilidade de subdelegação.

#### Artigo 37.º

##### **Composição do conselho fiscal**

1 - O conselho fiscal é composto por um presidente, um vice-presidente, um vogal efetivo e dois vogais suplentes.

2 - O conselho fiscal integra ainda um Revisor Oficial de Contas, designado pela assembleia representativa, sob proposta da direção.

#### Artigo 38.º

##### **Competências do conselho fiscal**

Compete ao conselho fiscal:

- a) Examinar a contabilidade da sede nacional, pelo menos uma vez por trimestre, e as contabilidades que com ela se conciliam, pelo menos uma vez por semestre;
- b) Emitir parecer sobre:
  - i) O relatório e contas da Ordem de cada exercício e os correspondentes instrumentos das delegações regionais e dos colégios de especialidade profissional que neles consolidam;
  - ii) O plano de atividades e orçamento anual da Ordem e os correspondentes instrumentos das delegações regionais e dos colégios de especialidade profissional que neles consolidam;
  - iii) As propostas sobre os montantes da taxa de inscrição e de quotas;
  - iv) As propostas sobre regras de afetação de receitas da Ordem provenientes de quotas e taxas às despesas originadas nas delegações regionais e nos colégios de especialidade profissional;
  - v) A contração de empréstimos;
  - vi) A aceitação de doações e legados;
  - vii) A aquisição, alienação e oneração de bens imóveis;
  - viii) Todos os assuntos que lhe sejam submetidos pela direção ou sobre os quais o conselho entenda emitir orientações genéricas sobre a gestão económico-financeira da Ordem.

#### Artigo 39.º



### **Funcionamento do conselho fiscal**

Sem prejuízo do disposto no seu regimento, o funcionamento do conselho fiscal observa as seguintes regras:

- a) O conselho fiscal tem reuniões ordinárias trimestrais e extraordinárias sempre que o seu presidente as convoque;
- b) As deliberações são tomadas com a presença de, pelo menos, dois membros e são aprovadas com, pelo menos, dois votos favoráveis;
- c) A convite do presidente podem participar nas reuniões, para além dos vogais suplentes deste órgão, membros da direção, dos secretariados regionais e dos conselhos de especialidade, bem como quem exerça as funções de secretário-geral.

### **Artigo 40.º**

#### **Composição e funcionamento do conselho de supervisão**

1 - O conselho de supervisão é composto por 5 (cinco) membros eleitos pelos membros da Ordem com as seguintes características;

- a) 2 (dois) membros são representantes dos Economistas inscritos na Ordem dos Economistas;
- b) 2 (dois) membros são oriundos dos estabelecimentos de ensino superior que habilitem academicamente o acesso à Ordem dos Economistas e não poderão ter inscrição em vigor na Ordem dos Economistas;
- c) 1 (um) membro é cooptado pelos 4 (quatro) membros referidos nas alíneas anteriores por maioria absoluta de entre personalidades de reconhecido mérito com conhecimentos e experiência relevante para a atividade da Ordem dos Economistas e que não tenha inscrição em vigor na Ordem dos Economistas;

2 - O presidente do conselho de supervisão será eleito pelos membros do conselho, só podendo ser eleito para o cargo um membro que não tenha inscrição em vigor na Ordem dos Economistas.

3 - O provedor dos destinatários de serviços é, por inerência, membro do órgão de supervisão sem direito de voto.

4 - As reuniões do conselho de supervisão são convocadas pelo seu presidente, por sua iniciativa ou a pedido de, pelo menos, um terço dos membros do conselho, só se podendo realizar estando presentes, pelo menos, 4 (quatro) membros;



5 - As deliberações do conselho de supervisão são tomadas se obtiverem o voto favorável de 3 (três) membros.

#### Artigo 41.º

##### **Competências do conselho de supervisão**

1 – O conselho de supervisão é independente no exercício das suas funções, zela pela legalidade da atividade exercida pelos órgãos da Ordem e exerce poderes de controlo em matéria de regulação do exercício da profissão.

2 – Sem prejuízo de outras competências estabelecidas por lei, compete ao conselho de supervisão:

a) A fixação, sob proposta da direção, de qualquer taxa referente às condições de acesso à inscrição na Ordem dos Economistas;

b) Acompanhar regularmente a atividade do conselho de disciplina, designadamente através de apreciação anual do respetivo relatório de atividades e da emissão de recomendações genéricas sobre os seus procedimentos;

c) Acompanhar a atividade formativa da Ordem dos Economistas;

d) Acompanhar regularmente a atividade do reconhecimento de competências obtidas no estrangeiro, designadamente através da apreciação anual do respetivo relatório de atividades e da emissão de recomendações genéricas sobre os seus procedimentos;

e) Assegurar a supervisão da legalidade e da conformidade estatutária e regulamentar da atividade exercida pelos órgãos da Ordem;

f) Apresentar ao bastonário a proposta de designação do provedor dos destinatários de serviços;

g) Aprovar a destituição do provedor dos destinatários dos serviços por falta grave no exercício das suas funções, ouvida a Direção.

#### Artigo 42.º

##### **Composição e funcionamento do conselho de disciplina e jurisdição**



1 - O conselho de disciplina **e jurisdição** é composto por 5 (cinco) personalidades de reconhecido mérito com conhecimentos e experiência relevantes para a atividade de economistas, eleitos em Assembleia Representativa com as seguintes características;

- a) 2 (dois) membros com inscrição em vigor na Ordem dos Economistas;
- b) 3 (três) membros sem inscrição em vigor na Ordem dos Economistas.

2 - Sem prejuízo do disposto no seu regimento, o funcionamento do conselho de disciplina observa as seguintes regras:

a) As reuniões do conselho de disciplina são convocadas pelo seu presidente, por sua iniciativa ou a pedido de, pelo menos, 3 (três) membros do conselho, só se podendo realizar estando presentes, pelo menos, 3 (três) membros;

b) É exigida uma maioria qualificada de 4 (quatro) membros presentes numa reunião para nela se aprovarem propostas de aplicação da sanção disciplinar de suspensão por período superior a dois anos ou de expulsão;

c) As restantes deliberações só são tomadas se obtiverem o voto favorável de 3 (três) membros.

#### Artigo 43.º

##### **Competências do conselho de disciplina e jurisdição**

1 - O conselho de disciplina e jurisdição exerce o poder disciplinar sobre os membros da Ordem, incluindo os que sejam titulares dos demais órgãos, bem como os que se encontrem inscritos no registo profissional, por atos cometidos no exercício de atividades profissionais e associativas.

2 – O conselho de disciplina e jurisdição aprecie e decide os recursos sobre deliberações de:

i) Direção, em matérias de admissão na Ordem, de inscrição em colégio de especialidade profissional e atribuição do título honorífico de economista emérito ou de membro honorário, interpostos por qualquer interessado;

ii) Mesa eleitoral, em matéria de irregularidades cometidas em processo eleitoral, interpostos nos termos do regulamento eleitoral.

#### Artigo 44.º

##### **Composição do conselho da profissão**



O conselho da profissão é composto:

- a) Pelo bastonário;
- b) Por um membro efetivo da Ordem, nomeado por cada uma das instituições de ensino superior que lecionem cursos de licenciatura na área das ciências económicas e que celebraram, para o efeito, um protocolo de colaboração com a Ordem;
- c) Por um membro efetivo da Ordem nomeado por cada uma das organizações associativas profissionais exclusiva ou maioritariamente compostas por economistas e que celebraram, para o efeito, um protocolo de colaboração com a Ordem;
- d) Pelo presidente de cada um dos conselhos de especialidade ou por um seu representante;
- e) Por um mínimo de membros efetivos da Ordem até um terço do universo do conselho, nomeados pela direção.

#### Artigo 45.º

##### **Competências do conselho da profissão**

Compete ao conselho da profissão:

- a) Emitir parecer, a remeter à direção, sobre as propostas de regulamento de especialidade profissional;
- b) Emitir parecer, em comissão permanente, sobre:
  - i) Passagem de estagiário a membro efetivo de um colégio de especialidade profissional, com base no parecer do respetivo conselho de especialidade, a remeter à direção;
  - ii) Propostas de admissão de membros honorários, a remeter à direção e à assembleia representativa;
  - iii) Propostas de atribuição dos títulos honoríficos de economista emérito e membro honorário, a remeter à direção e à assembleia representativa;
- c) Emitir, em conjunto com os conselhos de especialidade, orientações objetivas e genéricas sobre a adequação das várias formações académicas nas áreas das ciências económicas a cada uma das especialidades profissionais previstas no presente Estatuto.
- d) Pronunciar-se sobre todos os assuntos que lhe sejam submetidos pelo bastonário ou pela sua comissão permanente.



#### Artigo 46.º

##### **Funcionamento do conselho da profissão**

Sem prejuízo do disposto no seu regimento, o funcionamento do conselho da profissão observa as seguintes regras:

- a) O conselho da profissão tem reuniões ordinárias anuais e a sua comissão permanente tem reuniões mensais;
- b) O plenário do conselho da profissão reúne extraordinariamente por iniciativa do bastonário ou sempre que tal lhe seja solicitado:
  - i) Pela comissão permanente do conselho da profissão;
  - ii) Por, pelo menos, 20 % dos membros do conselho da profissão.
- c) O pedido de realização de reunião extraordinária referido na alínea anterior deve ser acompanhado pela ordem de trabalhos da reunião, que deve ter lugar no prazo máximo de 15 dias, após receção daquele requerimento;
- d) As reuniões devem iniciar-se quando se encontrar presente metade dos membros do conselho da profissão, ou, uma hora depois, com qualquer número de membros presentes;
- e) As deliberações são tomadas por maioria de votos dos membros presentes, salvo no que respeita à aprovação de propostas sobre as matérias referidas na alínea a) do artigo anterior que carecem do voto favorável da maioria dos membros do conselho da profissão.

#### Artigo 47.º

##### **Composição e funcionamento da comissão permanente do conselho da profissão**

1 - A comissão permanente do conselho da profissão é constituída:

- a) Pelo bastonário, que preside com voto de qualidade, podendo delegar a presidência da reunião num membro da direção;
- b) Por um membro que seja representante de instituições de ensino superior, nomeado pelos demais representantes destas instituições;
- c) Por um membro que seja representante de associações profissionais, nomeado pelos demais representantes destas associações;
- d) Por um economista, membro do conselho da profissão, nomeado pelo bastonário.



2 - Sempre que haja de ser analisada numa reunião da comissão permanente um requerimento ou uma candidatura que, nos termos do presente Estatuto, lhe tenha sido remetido por um colégio de especialidade profissional, o respetivo presidente do conselho de especialidade profissional, ou um seu representante, deve participar na reunião, só podendo exercer o seu voto nas matérias que justificaram a sua participação.

3 - Sempre que julgar conveniente, a comissão permanente pode ser assessorada por outros membros da Ordem ou por personalidades exteriores, de reconhecido mérito científico ou profissional.

4 - A comissão permanente tem reuniões ordinárias mensais e extraordinárias sempre que o bastonário as convoque.

#### Artigo 48.º

##### **Composição do conselho de especialidade profissional**

1 - O conselho de especialidade profissional é composto por 5 (cinco) membros da lista mais votada pelos membros do respetivo colégio de especialidade profissional, sendo o presidente eleito pelos membros do conselho e, em caso de empate, designado o de maior antiguidade na Ordem.

2. As eleições para os conselhos de especialidade serão realizadas nos 6 (seis) meses seguintes à data de realização das eleições gerais.

#### Artigo 49.º

##### **Competências do conselho de especialidade profissional**

1 - Compete ao conselho de especialidade profissional:

- a) Representar o colégio de especialidade profissional nos órgãos nacionais;
- b) Elaborar propostas de regulamento da especialidade profissional ou de suas alterações, remetendo-as à direção;
- c) Dar parecer sobre as candidaturas à inscrição no colégio de especialidade profissional, a remeter à direção;



d) Emitir orientações objetivas e genéricas sobre a adequação das várias formações académicas nas áreas das ciências económicas a cada uma das especialidades profissionais previstas no presente Estatuto;

i) Decidir sobre as matérias relativas à especialidade profissional que lhe sejam apresentadas pelo presidente e pelo bastonário.

2 - O conselho de especialidade pode delegar as suas competências no seu presidente, com possibilidade de subdelegação num vice-presidente, por ele escolhido.

#### Artigo 50.º

##### **Funcionamento do conselho de especialidade profissional**

Sem prejuízo do disposto no seu regimento, o funcionamento do conselho de especialidade profissional observa as seguintes regras:

a) O conselho de especialidade profissional tem reuniões ordinárias trimestrais;

b) O conselho de especialidade profissional reúne extraordinariamente por iniciativa do seu presidente ou do bastonário, ou sempre que tal seja requerido ao conselho de especialidade profissional por, pelo menos, 20 % dos membros deste conselho;

c) O requerimento para a realização de reunião extraordinária referido no final da alínea anterior deve vir acompanhado da ordem de trabalhos da reunião, que deve ter lugar no prazo máximo de 15 dias, após receção daquele requerimento;

d) As deliberações são tomadas por maioria de votos dos membros presentes, salvo no que respeita à aprovação de propostas sobre a matéria referida na alínea d) do n.º 1 do artigo anterior, que carecem do voto favorável da maioria dos membros do conselho de especialidade profissional.

#### Artigo 51.º

##### **Provedor dos destinatários de serviços**

1 - O provedor dos destinatários de serviços é designado pelo bastonário sob proposta do conselho de supervisão e não pode ter inscrição em vigor na Ordem dos Economistas.

2 - O provedor dos destinatários dos serviços é independente no exercício da sua função de defender os interesses dos destinatários dos serviços prestados pelos economistas e não pode ser destituído, salvo em consequência de deliberação do conselho de supervisão, por falta grave.



3 - Compete ao provedor analisar as queixas apresentadas pelos destinatários dos serviços prestados pelos economistas e fazer recomendações, tanto para a resolução dessas queixas, como em geral para o aperfeiçoamento do desempenho da Ordem dos Economistas.

4 - O cargo de provedor dos clientes é remunerado nos termos constantes de regulamento aprovado para o efeito.

5 - O provedor dos clientes apresenta um relatório anual ao bastonário e ao conselho de supervisão.

6 - Os economistas envolvidos em queixas analisadas pelo provedor dos destinatários de serviços têm o dever de colaborar nas averiguações e prestar toda a informação que lhe seja solicitada.

#### Artigo 52.º

##### **Composição da assembleia regional**

A assembleia regional é composta por todos os membros efetivos no pleno gozo dos seus direitos com domicílio profissional na área de jurisdição da respetiva delegação regional.

#### Artigo 53.º

##### **Competências da assembleia regional**

Compete à assembleia regional:

- a) Eleger a mesa da assembleia regional e a direção regional;
- b) **Receber** o pedido de renúncia de membros da mesa da assembleia regional e da direção regional e promover a sua substituição nos termos previstos no presente Estatuto;
- c) Aprovar o relatório e contas da delegação regional relativos a cada exercício, a consolidar nas contas da ordem aprovadas pela assembleia representativa;
- d) Apreciar e deliberar sobre o plano de atividades e orçamento anual para o exercício seguinte, propostos pela direção regional, obtido o acordo da direção.

#### Artigo 54º

##### **Funcionamento da assembleia regional**



Sem prejuízo do disposto no seu regimento, o funcionamento da assembleia regional observa as seguintes regras:

a) A mesa da assembleia regional é composta por um presidente e dois secretários, competindo-lhe convocar e dirigir as reuniões deste órgão;

b) A assembleia regional reúne ordinariamente:

i) Até 1 de março para exercer a competência prevista na alínea c) do artigo anterior;

ii) No último trimestre de cada ano, para exercer a competência prevista na alínea d) do artigo anterior, exceto quanto ao plano e orçamento do primeiro exercício de cada mandato, caso em que deve reunir no primeiro trimestre do mandato;

c) As reuniões extraordinárias da assembleia regional têm lugar por iniciativa da sua mesa ou sempre que tal seja solicitado ao presidente da mesa:

i) Pela direção regional;

ii) Por, pelo menos, 50 ou 10 % dos membros da respetiva delegação regional;

d) O requerimento para a realização de reunião extraordinária referido na alínea anterior deve ser acompanhado pela ordem de trabalhos da reunião, que deve ter lugar no prazo máximo de 15 dias, após receção daquele requerimento;

e) As deliberações são tomadas por maioria de votos dos membros presentes, salvo no que respeita à aprovação das deliberações sobre destituição de titulares de órgãos regionais, que dependem do voto favorável da maioria dos membros da assembleia regional;

f) As reuniões destinadas a deliberar sobre as matérias referidas nas alíneas b) a d) do artigo anterior devem iniciar-se quando presentes metade dos membros deste órgão, ou, uma hora depois, com qualquer número de membros presentes.

#### Artigo 55º

#### **Composição da direção regional**

A direção regional é constituída por três membros efetivos e dois suplentes, eleitos de entre os membros da respetiva assembleia regional, cabendo a presidência ao primeiro nome da lista eleita.

#### Artigo 56.º



### **Competências da direção regional**

Compete à direção regional:

- a) Apoiar a direção, nos termos por esta fixados, na elaboração da proposta de orçamento e plano de atividades anuais da Ordem e, uma vez estes aprovados, elaborar as propostas de correspondentes instrumentos, ajustados e coerentes com aqueles, a apresentar, depois de obtida a sua homologação pela direção, à assembleia regional;
- b) Elaborar o relatório e contas anual da delegação regional, a consolidar, nos termos fixados pela direção, nos correspondentes instrumentos da Ordem, e submetê-lo à apreciação da assembleia regional;
- c) Submeter à apreciação dos outros órgãos da Ordem os assuntos sobre os quais eles devam pronunciar-se;
- d) Nomear, de entre os seus membros, o que represente a delegação regional no conselho geral.

#### **Artigo 57.º**

### **Reuniões da direção regional**

As reuniões da direção regional seguem o disposto no seu regimento e as seguintes regras:

- a) A direção regional tem reuniões ordinárias mensais e extraordinárias sempre que o seu presidente as convoque;
- b) As deliberações são tomadas com a presença de, pelo menos, dois membros efetivos e aprovadas por maioria;
- c) Podem participar, sem direito de voto, nas reuniões da direção regional os seus membros suplentes, exceto quando nelas se encontram a substituir um vogal efetivo nas suas ausências e impedimentos, bem como, a convite do presidente da direção regional, os membros da mesa da assembleia regional.

## **CAPÍTULO IV**

### **Eleições**

#### **Artigo 58.º**



### **Capacidade eleitoral**

1 - Só podem participar nas eleições dos órgãos nacionais e regionais da Ordem os seus membros efetivos no pleno gozo dos seus direitos associativos, devendo ainda, no caso dos órgãos regionais, estar inscritos na circunscrição em causa.

2 - Só podem ser candidatos a bastonário, a membro do conselho geral e a membro dos conselhos de supervisão e de disciplina, os membros que exerçam atividade profissional há mais de 10 (dez) anos e estejam inscritos na Ordem há mais de 5 (cinco) anos.

3 - Só podem ser candidatos a membros da direção e das direções regionais, os membros efetivos que exerçam atividade profissional há mais de 5 (cinco) anos e estejam inscritos na Ordem há mais de 3 (três) anos.

4 - Os candidatos à da direção, ao conselho geral, ao conselho de supervisão, ao conselho de disciplina e às direções regionais apenas podem concorrer ao cargo a que se candidatam num desses órgãos.

5 - O exercício de qualquer cargo é incompatível com o exercício de funções dirigentes na função pública.

6 - O exercício de funções executivas, **de supervisão**, disciplinares e de fiscalização nos órgãos da Ordem é incompatível entre si.

7 – Não são elegíveis para os órgãos sociais da Ordem, os membros que integrem órgãos sociais das associações sindicais ou patronais do setor; a eleição superveniente para o exercício de funções em associações sindicais ou patronais do setor constitui falta grave e é fundamento para a destituição com justa causa do órgão da Ordem de que o membro faz parte.

### **Artigo 59.º**

#### **Mandatos e condições de exercício dos cargos**

1 - A duração dos mandatos dos órgãos eletivos da Ordem é de quatro anos, sendo renováveis por uma única vez, para as mesmas funções.

2 - Em caso de destituição ou de perda de mandato, os substitutos apenas completam o mandato dos substituídos.

3 - Caso não ocorra a substituição por membro suplente, procede-se à eleição intercalar para o cargo deixado vago, cumprindo o eleito a parte restante do mandato do substituído.



4 – O início do mandato ocorre com a tomada de posse.

#### Artigo 60.º

##### **Período eleitoral**

1 - As eleições ordinárias para os órgãos nacionais e regionais ocorrem simultaneamente e devem ter lugar no último trimestre do ano em que termina o mandato dos órgãos eleitos.

2 - A data das eleições, bem como o calendário eleitoral para os órgãos nacionais e regionais, é fixada pela mesa da assembleia representativa, cabendo ao respetivo presidente subscrever os anúncios convocatórios das eleições.

3 - O calendário eleitoral deve ser remetido, por correio eletrónico, conjuntamente com o anúncio convocatório das eleições a todos os membros, devendo, nesse mesmo dia, ser divulgado no sítio da Ordem na Internet e afixado nas instalações da sede e das delegações regionais.

#### Artigo 61.º

##### **Sistema de votação**

**1 - A eleição para a assembleia representativa, a direção e o bastonário é feita por listas únicas a apresentar pelos candidatos a bastonário.**

**2 – A eleição para o conselho fiscal, o conselho de supervisão, o conselho de disciplina e jurisdição, o conselho da profissão e para os órgãos regionais é feita por listas independentes sendo apresentadas pelos concorrentes aos diferentes órgãos a que se candidatam, salvo se não forem apresentadas listas para os referidos órgãos, caso em que competirá aos candidatos a bastonário apresentar listas para os órgãos a que não tenham sido apresentadas listas, no prazo de 10 (dez) dias contado após o termo do prazo regulamentar para a apresentação de listas.**

**3 - A votação para qualquer órgão nacional ou regional processa-se por escrutínio secreto e direto, admitindo-se voto eletrónico e por correspondência.**

4 - As mesas de voto funcionam nas instalações da sede e das delegações regionais.

5 - O voto por correspondência deve obedecer aos seguintes requisitos:

a) O boletim de voto deve estar dobrado em quatro e contido em sobrescrito fechado de onde conste o nome e o número de cédula profissional do votante bem como a sua assinatura;





b) O sobrescrito referido na alínea anterior deve, por sua vez, ser introduzido num outro dirigido ao presidente da mesa da assembleia representativa de modo a poder por ele ser recebido até ao dia da votação, inclusive.

6 - Os boletins de voto são editados pela Ordem, mediante controlo da mesa da assembleia representativa.

7 - Os boletins de voto, bem como as listas candidatas e os respetivos programas, são enviados, por correio eletrónico, a todos os membros com capacidade eleitoral ativa até 10 dias úteis antes da data marcada para o ato eleitoral e estão disponíveis no local de voto.

8 – O voto pode ainda ser exercido por meios eletrónicos nos termos previstos no regulamento eleitoral em vigor.

#### Artigo 62.º

##### **Apresentação de listas**

1 - As listas candidatas são entregues ao presidente da mesa da assembleia representativa, as quais são individualizadas para cada órgão e devem ser apresentadas com a antecedência de 60 dias em relação à data designada para as eleições, **salvo se se verificar a situação prevista na parte final do n.º 2 do artigo anterior.**

2 - Cada lista candidata deve vir acompanhada da identificação dos candidatos e dos subscritores, dum termo de aceitação, individual ou coletivo, de candidatura ou de subscrição de candidatura, bem como do respetivo programa de ação.

3 – As listas candidatas devem promover a igualdade entre homens e mulheres, assegurando que a proporção de pessoas de cada sexo não seja inferior a 40% (quarenta por cento), salvo se no universo eleitoral existir uma percentagem de pessoas do sexo menos representado inferior a 20% (vinte por cento).

#### Artigo 63.º

##### **Apuramento de resultados**

O apuramento de resultados é feito do seguinte modo:

a) Nas eleições para a assembleia representativa, o conselho de supervisão, o conselho de disciplina e jurisdição, **aplica-se o sistema da média mais alta de Hondt;**



b) Nas eleições para os restantes órgãos nacionais e regionais aplica-se o sistema da maioria simples dos votos expressos, exceto para o cargo de bastonário, o qual é eleito pelo sistema previsto na Constituição para a eleição do Presidente da República, com as devidas adaptações.

#### Artigo 64.º

##### **Posse dos eleitos e nomeação para os cargos não elegíveis**

1 - Os membros eleitos em eleições ordinárias tomam posse até 31 de dezembro do ano anterior ao do início do seu mandato.

2 - A posse dos membros eleitos dos órgãos nacionais e regionais é conferida, em cerimónia pública, pelo presidente da mesa da assembleia representativa cessante.

3 - Com a tomada de posse dos eleitos em eleições ordinárias procede-se à cooptação dos cargos não elegíveis no **conselho de supervisão** no prazo máximo de 60 dias, terminando, com aquela nomeação, o mandato dos anteriores titulares.

#### Artigo 65.º

##### **Regulamento eleitoral**

O regulamento eleitoral deve regular, nomeadamente, as seguintes matérias:

- a) Elaboração e publicitação dos cadernos eleitorais e reclamações e sua decisão sobre inscrições irregulares;
- b) Composição e competência da comissão de fiscalização eleitoral;
- c) Subscrição de listas candidatas e suprimento de irregularidades que nelas sejam detetadas;
- d) Publicidade dos programas das listas candidatas;
- e) Financiamento da campanha eleitoral;
- f) Horário e demais regras de funcionamento das urnas de votação;
- g) Contagem dos votos presenciais e por correspondência;
- h) Reclamações e recursos;
- i) Proclamação dos resultados eleitorais.

## **CAPÍTULO V**

### **Regime financeiro**



### **Artigo 66.º**

#### **Receitas da Ordem**

Constituem receitas da Ordem:

- a) As quotas dos membros;
- b) As taxas e demais receitas cobradas pela prestação de serviços;
- c) As multas aplicadas;
- d) Os rendimentos de bens próprios;
- e) O produto de heranças, legados, subsídios e donativos.

### **Artigo 67.º**

#### **Receitas da Ordem consignadas aos colégios de especialidade e delegações regionais**

Para além da percentagem fixada pelo Conselho Geral, das receitas da Ordem provenientes da taxa de inscrição e quotas são também consignadas ao suporte de despesas diretamente relacionadas com a atividade dos colégios de especialidade profissional e das delegações regionais as receitas da Ordem provenientes de:

- a) Prestações de serviços e outras atividades remuneradas desenvolvidas pelo conselho de especialidade profissional ou pela direção regional;
- b) O produto de heranças e legados, em que figure um tal ónus;
- c) Subsídios e donativos angariados pelo colégio ou pela delegação regional.

### **Artigo 68.º**

#### **Taxa de inscrição e quotas**

1 - O montante da taxa de inscrição e da quota varia consoante se trate de uma pessoa singular ou coletiva.

2 - As quotas podem ser pagas anualmente, semestralmente ou trimestralmente, podendo o seu montante variar consoante o modo do seu pagamento.

3 - A quotização dos membros que se encontrem reformados é reduzida em 50 %.

## **CAPÍTULO VI**

## **Normas deontológicas e códigos de boas práticas**

### **Artigo 69.º**

#### **Princípios gerais**

No exercício da sua atividade profissional, devem ser respeitados pelo economista os seguintes princípios gerais:

- a) Atuar com independência, isenção e probidade profissional;
- b) Prestigiar e dignificar a profissão;
- c) Colocar a sua capacidade ao serviço do bem público;
- d) Empenhar-se no estabelecimento de uma dinâmica de cooperação social com o objetivo de melhorar o bem-estar coletivo;
- e) Defender os valores do trabalho, da solidariedade, da tolerância e da nacionalidade;
- f) Defender e fazer defender o sigilo profissional;
- g) Exigir aos seus membros e colaboradores o respeito pela confidencialidade;
- h) Utilizar os instrumentos científicos adequados à obtenção de conclusões precisas;
- i) Atuar com conhecimento, empenho e dedicação nas atividades, serviços e empreendimentos em que se envolva;
- j) Conhecer e agir com respeito pelos preceitos legais e regulamentares.

### **Artigo 70.º**

#### **Deveres gerais**

O economista deve, na sua atividade profissional:

- a) Abster-se de praticar atos de improbidade, designadamente visando proveito pessoal ou de outrem;
- b) Abster-se de sancionar documentos ou de fazer declarações que indevidamente resultem em favorecimento próprio ou de outrem;
- c) Evitar a deturpação da interpretação do conteúdo, explícito ou implícito, de documentos de apoio técnico ao exercício da profissão, com o intuito de iludir a boa-fé de outrem;
- d) Zelar pelo interesse das entidades com as quais colabore, sem prejuízo da sua dignidade;



e) Defender os princípios da ética da profissão, recusando colaborar ou participar em qualquer serviço ou empreendimento que julgue ferir esses princípios;

f) Recusar quaisquer interferências no exercício da sua atividade que ponham em causa aspetos técnico-científicos ou éticos do exercício profissional, sejam quais forem as suas funções e dependências hierárquicas ou o local onde exerce a sua atividade.

### Artigo 71.º

#### **Deveres específicos**

1 - O economista, nas suas relações com os outros membros da Ordem, deve:

a) Evitar e combater qualquer referência prejudicial ao bom nome da profissão;

b) Respeitar as iniciativas, os trabalhos e as soluções concebidas por colegas, nunca usurpando a sua autoria.

2 - Nas relações com outros profissionais, o economista deve cooperar nas realizações e iniciativas de interesse mútuo, aproveitando as sinergias resultantes das equipas multidisciplinares.

3 - O economista, na sua relação com as organizações e instituições onde exerce a sua atividade, deve:

a) Usar o melhor da sua capacidade, experiência e competência profissional;

b) Recusar envolver-se em qualquer tipo de atividade que conflitue com os interesses destas organizações ou instituições.

4 - O economista deve colaborar, no âmbito das suas competências e na medida das suas possibilidades, com as instituições científicas e de ensino da economia, designadamente em ações de formação contínua e de valorização socioprofissional.

5 - Nas suas relações com a sociedade em geral, o economista deve:

a) Recusar a intervenção em iniciativas e realizações que contrariem a lei e a ética profissional;

b) Recusar o aval a documentos elaborados por terceiros que comprometam a dignidade da profissão;

c) Recusar a cooperação com quaisquer entidades em práticas condenáveis, ética e socialmente, e o envolvimento em empreendimentos de objetivos duvidosos.

## Artigo 72.º

### **Regras técnicas específicas e código de boas práticas das especialidades**

Os regulamentos das especialidades profissionais podem incluir regras técnicas, bem como um código de boas práticas, aplicáveis a todos os membros do colégio de especialidade profissional respetivo.

## **CAPÍTULO VII**

### **Regime disciplinar**

#### SECÇÃO I

#### Disposições gerais

## Artigo 73.º

### **Infração disciplinar**

1 - Considera-se infração disciplinar toda a ação ou omissão de qualquer membro da Ordem que viole os deveres consignados no presente Estatuto ou nos respetivos regulamentos e, na medida em que sejam qualificados como tal, nas demais leis aplicáveis à atividade profissional dos economistas.

2 - As infrações disciplinares previstas no presente Estatuto e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis são puníveis a título de dolo ou negligência.

3 - A tentativa é punível.

## Artigo 74.º

### **Jurisdição e responsabilidade disciplinar**

1 - Sem prejuízo do disposto no número seguinte, os membros da Ordem estão sujeitos ao poder disciplinar do conselho de disciplina e **jurisdição**, nos termos previstos no presente Estatuto, no regulamento disciplinar e, no caso de membros que sejam pessoas coletivas, ao que se encontrar disposto na lei que estabelece o regime jurídico da constituição e funcionamento das sociedades de profissionais que estejam sujeitas a associações públicas profissionais.



2 - A suspensão ou o cancelamento da inscrição não faz cessar a responsabilidade disciplinar por infrações anteriormente praticadas pelo membro da Ordem enquanto tal.

3 - Durante o tempo de suspensão da inscrição, o membro continua sujeito ao poder disciplinar da Ordem.

4 - A punição com a sanção de expulsão não faz cessar a responsabilidade disciplinar do membro relativamente às infrações por ele cometidas antes da decisão definitiva que tenha aplicado aquela sanção.

#### Artigo 75.º

##### **Independência da responsabilidade disciplinar dos membros da Ordem**

1 - A responsabilidade disciplinar é independente da responsabilidade civil e criminal decorrente da prática do mesmo facto.

2 - A responsabilidade disciplinar perante a Ordem coexiste com qualquer outra prevista por lei.

3 - Quando, com fundamento nos mesmos factos, tiver sido instaurado processo penal contra associado e, para se conhecer da existência de uma infração disciplinar, for necessário julgar qualquer questão que não possa ser convenientemente resolvida no processo disciplinar, pode ser ordenada a suspensão do processo disciplinar pelo período máximo de 18 (dezoito) meses.

4 - A suspensão do processo disciplinar, nos termos do número anterior, é comunicada pela Ordem à autoridade judiciária competente, a qual deve ordenar a remessa à Ordem de cópia do despacho de acusação e, se a ele houver lugar, do despacho de pronúncia.

5 - Decorrido o prazo fixado nos termos do n.º 3 sem que a questão tenha sido resolvida, a questão é decidida no processo disciplinar.

6 - Sempre que, em processo penal contra associado, for designado dia para a audiência de julgamento, o tribunal deve ordenar a remessa à Ordem, preferencialmente por via eletrónica, do despacho de acusação, do despacho de pronúncia e da contestação, se tiver sido apresentada, bem como quaisquer outros elementos solicitados pela direção ou pelo bastonário.

7 - Os factos considerados provados em processo penal contra associado consideram-se também provados em processo disciplinar.



8 - A responsabilidade disciplinar dos membros perante a Ordem decorrente da prática de infrações é independente da responsabilidade disciplinar perante os respetivos empregadores, por infração dos deveres emergentes de relações de trabalho.

#### Artigo 76.º

##### **Prescrição do procedimento disciplinar**

1 - O procedimento disciplinar extingue-se, por efeito de prescrição, logo que sobre a prática da infração tiver decorrido o prazo de três anos, salvo o disposto no número seguinte.

2 - Se a infração disciplinar constituir simultaneamente infração criminal para a qual a lei estabeleça prescrição sujeita a prazo mais longo, o procedimento disciplinar apenas prescreve após o decurso deste último prazo.

3 - O prazo de prescrição do procedimento disciplinar corre desde o dia em que o facto se tiver consumado.

4 - O prazo de prescrição só corre:

- a) Nas infrações instantâneas, desde o momento da sua prática;
- b) Nas infrações continuadas, desde o dia da prática do último ato;
- c) Nas infrações permanentes, desde o dia em que cessar a consumação.

5 - O procedimento disciplinar também prescreve se, desde o conhecimento ou a participação efetuada nos termos do n.º 1 do artigo seguinte, não se iniciar o processo disciplinar competente no prazo de um ano.

6 - O prazo de prescrição do processo disciplinar interrompe-se com a notificação ao arguido:

- a) Da instauração do processo disciplinar;
- b) Da acusação.

7 - Após cada interrupção, começa a correr novo prazo de prescrição.

8 - O prazo de prescrição do processo disciplinar suspende-se durante o tempo em que:

a) O processo disciplinar estiver suspenso, a aguardar despacho de acusação ou de pronúncia em processo penal;

b) A decisão final do processo disciplinar não puder ser notificada ao arguido, por motivo que lhe seja imputável.





9 - A suspensão, quando resulte da situação prevista na alínea b) do número anterior, não pode ultrapassar o prazo de dois anos.

10 - O prazo de prescrição volta a correr a partir do dia em que cessar a causa da suspensão.

## **SECÇÃO II**

### **Do exercício da ação disciplinar**

#### **Artigo 77.º**

##### **Exercício da ação disciplinar**

1 - Têm legitimidade para participar à Ordem factos suscetíveis de constituir infração disciplinar:

- a) O bastonário;
- b) A direção;
- c) O Ministério Público, nos termos do n.º 3;
- d) Qualquer pessoa direta ou indiretamente afetada pelos factos participados.
- e) O provedor dos destinatários de serviços.

2 - Os tribunais e quaisquer autoridades devem dar conhecimento à Ordem da prática, por membros, de factos suscetíveis de constituírem infração disciplinar.

3 - Sem prejuízo do disposto na lei de processo penal acerca do segredo de justiça, o Ministério Público e os órgãos de polícia criminal remetem à Ordem certidão das denúncias, participações ou queixas apresentadas contra membros e que possam consubstanciar factos suscetíveis de constituir infração disciplinar.

#### **Artigo 78.º**

##### **Desistência da participação**

A desistência da participação disciplinar pelo participante extingue o processo disciplinar, salvo se a infração imputada afetar a dignidade do membro visado e, neste caso, este manifeste intenção de que o processo prossiga, ou o prestígio da Ordem ou da profissão, em qualquer uma das suas especialidades profissionais.

#### **Artigo 79.º**



### **Instauração do processo disciplinar**

1 - Qualquer órgão da Ordem, oficiosamente ou tendo por base queixa, denúncia ou participação apresentada por pessoa devidamente identificada, contendo factos suscetíveis de configurar infração disciplinar de um membro, comunica, de imediato, os factos ao órgão competente para a instauração de processo disciplinar.

2 - Quando se conclua que a participação é infundada, dela se dá conhecimento ao membro visado e são emitidas as certidões que o mesmo entenda necessárias para a tutela dos seus direitos e interesses legítimos.

#### **Artigo 80.º**

### **Legitimidade processual**

As pessoas com interesse direto, pessoal e legítimo relativamente aos factos participados podem solicitar à Ordem a sua intervenção no processo, requerendo e alegando o que tiverem por conveniente.

#### **Artigo 81.º**

### **Direito subsidiário**

Sem prejuízo do disposto no presente Estatuto, o processo disciplinar rege-se por regulamento disciplinar, sendo subsidiariamente aplicáveis as normas procedimentais previstas na Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho.

## **SECÇÃO III**

### **Das sanções disciplinares**

#### **Artigo 82.º**

### **Aplicação de sanções disciplinares**

1 - As sanções disciplinares são as seguintes:

- a) Advertência;
- b) Multa no valor correspondente a uma quota anual até 10 quotas anuais;
- c) Suspensão da inscrição na Ordem entre seis meses e 10 anos;



d) Expulsão da Ordem.

2 - A sanção de advertência é aplicada a infrações leves no exercício da profissão dos membros.

3 - A sanção de multa é aplicável a infrações graves.

4 - Sem prejuízo do disposto nos n.os 3 a 5 do artigo 18.º da Lei n.º 2/2013, de 10 de janeiro, a sanção de suspensão é aplicável nos casos de reincidência de infração disciplinar punida com a pena de advertência ou de multa, quando a infração disciplinar seja gravemente lesiva da honra ou do património alheios ou de valores equivalentes, bem como perante o incumprimento culposo do dever de pagar quotas por período superior a 12 meses.

5 - A sanção de expulsão é aplicável a infrações muito graves que afetem de tal forma a dignidade e o prestígio profissionais que inviabilizam definitivamente a participação do membro na vida associativa, bem como nos casos em que se verifique a reincidência em infrações disciplinares a que corresponda a pena de suspensão por infração disciplinar gravemente lesiva da honra ou do património alheios ou de valores equivalentes.

6 - A aplicação de sanção de suspensão superior a dois anos e de expulsão a membro que exerça algum cargo nos órgãos da Ordem determina a sua imediata destituição desse cargo.

7 - A tentativa é punível com a sanção aplicável à infração consumada, especialmente atenuada.

8 - Sempre que a infração resulte da violação de um dever por omissão, o cumprimento das sanções aplicadas não dispensa o arguido do cumprimento daquele, se tal ainda for possível.

9 - A prática de infração é considerada reincidente quando repita o comportamento ilícito antes de decorrido o prazo de cinco anos após o dia em que se tornar definitiva a condenação por cometimento da infração anterior.

#### Artigo 83.º

#### **Graduação**

1 - Na aplicação das sanções deve atender-se aos antecedentes profissionais e disciplinares do arguido, ao grau de culpa, à gravidade e às consequências da infração, à situação económica do arguido e a todas as demais circunstâncias agravantes ou atenuantes.

2 - São circunstâncias atenuantes:



a) O exercício efetivo da profissão de economista por um período superior a cinco anos, seguidos ou interpolados, sem qualquer sanção disciplinar;

b) A confissão da infração ou das infrações;

c) A colaboração do arguido para a descoberta da verdade;

d) A reparação dos danos causados pela conduta lesiva.

3 - São circunstâncias agravantes:

a) A premeditação, na prática da infração e na preparação da mesma;

b) O conluio;

c) A reincidência;

d) A acumulação de infrações, sempre que duas ou mais infrações sejam cometidas no mesmo momento ou quando outra seja cometida antes de ter sido punida a anterior;

e) O facto de a infração ou infrações serem cometidas durante o cumprimento de sanção disciplinar ou no decurso do período de suspensão de sanção disciplinar;

f) A produção de prejuízos de valor considerável, entendendo-se como tal sempre que exceda o valor de metade da alçada dos tribunais da relação.

#### Artigo 84.º

##### **Aplicação de sanções acessórias**

1 - Cumulativamente com a aplicação das sanções disciplinares, pode ser aplicada, a título de sanção acessória a inelegibilidade para órgãos da Ordem por um período máximo de 15 anos.

2 - Na aplicação da sanção acessória deve atender-se aos critérios previstos no n.º 1 do artigo anterior.

#### Artigo 85.º

##### **Unidade e acumulação de infrações**

Sem prejuízo da aplicação da sanção acessória referida no artigo anterior, não pode aplicar-se ao mesmo membro mais do que uma sanção disciplinar por cada facto punível.

#### Artigo 86.º

##### **Suspensão das sanções**



1 - Tendo em consideração o grau de culpa, o comportamento do arguido e as demais circunstâncias da prática da infração, as sanções disciplinares inferiores à expulsão podem ser suspensas por um período compreendido entre um e cinco anos.

2 - Cessa a suspensão da sanção sempre que, relativamente ao membro punido, seja proferida decisão final de acusação em novo processo disciplinar.

#### Artigo 87.º

##### **Aplicação das sanções de suspensão e de expulsão**

1 - A aplicação das sanções de suspensão superior a dois anos ou de expulsão só pode ter lugar na sequência de audiência pública, nos termos do regulamento disciplinar.

2 - As sanções de suspensão por período superior a dois anos ou de expulsão só podem ser aplicadas por deliberação que reúna a maioria qualificada de dois terços dos membros do órgão disciplinarmente competente.

#### Artigo 88.º

##### **Execução das sanções**

1 - Compete à direção dar execução às decisões proferidas em sede de processo disciplinar, designadamente praticando os atos necessários à efetiva suspensão ou ao cancelamento da inscrição dos membros a quem sejam aplicadas as sanções de suspensão e de expulsão respetivamente.

2 - A aplicação de sanção de suspensão ou de expulsão implica a entrega da cédula profissional na sede da Ordem ou na delegação regional onde o arguido tenha o seu domicílio profissional, nos casos aplicáveis.

#### Artigo 89.º

##### **Início de produção de efeitos das sanções disciplinares**

1 - As sanções disciplinares produzem efeitos a partir do dia seguinte àquele em que a decisão se torne definitiva.



2 - Se na data em que a decisão se torna definitiva estiver suspensa a inscrição do arguido, o cumprimento da sanção disciplinar de suspensão tem início no dia seguinte ao do levantamento da suspensão.

#### Artigo 90.º

##### **Prazo para pagamento da multa**

1 - As multas aplicadas nos termos da alínea b) do n.º 1 do artigo 80.º devem ser pagas no prazo de 30 dias a contar do início de produção de efeitos da sanção respetiva.

2 - Ao membro que não pague a multa no prazo referido no número anterior é suspensa a sua inscrição, mediante decisão do órgão disciplinarmente competente, que lhe é comunicada.

3 - A suspensão só pode ser levantada após o pagamento da importância em dívida.

#### Artigo 91.º

##### **Comunicação e publicidade**

1- A aplicação das sanções disciplinares é comunicada pela direção:

a) À sociedade de profissionais, à sociedade multidisciplinar ou organização associativa por conta da qual o arguido prestava serviços à data dos factos e à data da condenação pela prática da infração disciplinar; e

b) À autoridade competente noutro Estado membro da União Europeia ou do Espaço Económico Europeu para o controlo da atividade do arguido estabelecido nesse mesmo Estado membro.

2 - Se for decidida a suspensão preventiva ou aplicada sanção de suspensão ou de expulsão, a direção deve inserir a correspondente anotação no registo profissional.

3 - Quando a sanção aplicada for de suspensão ou de expulsão, para além da sua divulgação no registo profissional, é-lhe ainda dada publicidade através do sítio oficial da Ordem e em locais considerados idóneos para o cumprimento das finalidades de prevenção geral do sistema jurídico.

4 - A publicidade das sanções disciplinares, da suspensão preventiva e das sanções acessórias é promovida pelo órgão disciplinarmente competente, sendo efetuada a expensas do arguido.



5 - Sem prejuízo do disposto no número anterior, a Ordem restitui o montante pago pelo arguido para dar publicidade à sua suspensão preventiva sempre que este não venha a ser condenado no âmbito do respetivo procedimento disciplinar.

#### Artigo 92.º

##### **Prescrição das sanções disciplinares**

As sanções disciplinares prescrevem nos seguintes prazos:

- a) As de advertência, em dois anos;
- b) A de multa, em quatro anos;
- c) As de suspensão e expulsão, em cinco anos.

#### Artigo 93.º

##### **Princípio do cadastro na Ordem**

1 - O processo individual dos membros na Ordem inclui um cadastro, do qual constam as sanções disciplinares referidas no n.º 1 do artigo 80.º e as sanções acessórias que lhe tenham sido aplicadas.

2 - O cadastro é gerido pela direção com base nos elementos comunicados pelo órgão com competência disciplinar.

3 - A condenação de um membro em processo penal é comunicada à Ordem para efeito de averbamento ao respetivo cadastro.

4 - As sanções de advertência e multa são eliminadas do cadastro após o decurso do prazo de cinco anos a contar do seu cumprimento.

#### **SECÇÃO IV**

##### **Do processo**

#### Artigo 94.º

##### **Obrigatoriedade**



A aplicação de uma sanção disciplinar é sempre precedida do apuramento dos factos e da responsabilidade disciplinar em processo próprio, nos termos previstos no presente Estatuto e no regulamento disciplinar.

#### Artigo 95.º

##### **Formas do processo**

1 - A ação disciplinar pode comportar as seguintes formas:

- a) Processo de inquérito;
- b) Processo disciplinar.

2 - O processo de inquérito é aplicável quando não seja possível identificar claramente a existência de uma infração disciplinar ou o respetivo infrator, impondo-se a realização de diligências sumárias para o esclarecimento ou concretização dos factos em causa.

3 - Aplica-se o processo disciplinar sempre que a determinado membro da Ordem possam ser imputados factos devidamente concretizados, suscetíveis de constituir infração disciplinar.

4 - Depois de averiguada a identidade do infrator, ou, logo que se mostrem minimamente concretizados ou esclarecidos os factos participados, sendo eles suscetíveis de constituir infração disciplinar, é proposta a imediata conversão do processo de inquérito em processo disciplinar, mediante parecer sucintamente fundamentado.

5 - Quando a participação seja manifestamente inviável ou infundada, deve a mesma ser liminarmente arquivada, dando-se cumprimento ao disposto no n.º 2 do artigo 77.º

6 - Se da análise da conduta de um membro realizada no âmbito do processo de inquérito resultar prova bastante da prática de infração disciplinar abstratamente punível com sanção de advertência, o órgão disciplinar competente pode determinar a suspensão provisória do processo mediante a imposição ao arguido de regras de conduta ou do pagamento de uma determinada quantia, a título de caução, sempre que se verifiquem os seguintes pressupostos:

- a) Ausência de aplicação anterior de suspensão provisória do processo pelo mesmo tipo de infração;
- b) Ausência de um grau de culpa elevado.

7 - No caso previsto no número anterior, são aplicáveis ao arguido as seguintes medidas:





a) Pagamento de uma quantia entre o valor correspondente a uma quota anual e cinco quotas anuais ou, no caso de pessoas coletivas ou equiparadas, entre o valor correspondente a uma quota anual e 10 quotas anuais, no prazo de 10 dias úteis;

b) Implementação de um plano de reestruturação da sua atividade, nos termos e prazo que forem definidos.

8 - O incumprimento das medidas determinadas, a que se refere o número anterior, implica a continuação do processo disciplinar suspenso provisoriamente nos termos dos n.os 6 e 7.

9 - Se o arguido cumprir as medidas determinadas, o processo é arquivado e são-lhe devolvidas as quantias pagas.

#### Artigo 96.º

##### **Processo disciplinar**

1 -O processo disciplinar é regulado pelo presente Estatuto e pelo regulamento disciplinar.

2 - O processo disciplinar é composto pelas seguintes fases:

a) Instrução;

b) Defesa do arguido;

c) Decisão;

d) Execução.

3 - Em todas as fases do processo disciplinar, são asseguradas ao arguido todas as garantias de defesa nos termos gerais de direito.

#### Artigo 97.º

##### **Suspensão preventiva**

1 - Após a audição do arguido, ou se este, notificado, não comparecer para ser ouvido, pode ser ordenada a sua suspensão preventiva, mediante deliberação tomada por maioria qualificada de dois terços dos membros em efetividade de funções do órgão disciplinar competente.

2 - A suspensão a que se refere o número anterior só pode ser decretada nos casos em que haja indícios da prática de infração disciplinar à qual corresponda uma das sanções previstas nas alíneas c) e d) do n.º 1 do artigo 80.º



3 - A suspensão preventiva não pode exceder três meses e é sempre descontada na sanção de suspensão.

#### Artigo 98.º

##### **Natureza secreta do processo**

1 - O processo é de natureza secreta até ao despacho de acusação ou arquivamento.

2 - O relator pode, todavia, autorizar a consulta do processo pelo arguido, pelo participante, pelo Ministério Público, pelos órgãos de polícia criminal ou pelos interessados, quando daí não resulte inconveniente para a instrução e sob condição de não ser divulgado o que dele conste.

3 - O arguido ou o interessado, quando membro, que não respeite a natureza secreta do processo incorre em responsabilidade disciplinar.

### **SECÇÃO V**

#### **Das garantias**

#### Artigo 99.º

##### **Decisões recorríveis**

1- Das decisões tomadas em matéria disciplinar cabe recurso para o plenário do conselho geral.

2 - Das demais decisões tomadas em matéria disciplinar de que não caiba recurso nos termos do número anterior cabe recurso administrativo, nos termos gerais de direito.

3 - As decisões de mero expediente ou referentes à disciplina dos trabalhos não são passíveis de recurso nos termos dos números anteriores.

4 - O exercício do direito de recurso é regulado pelas disposições aplicáveis do regulamento disciplinar.

#### Artigo 100.º

##### **Revisão**

1 - É admissível a revisão de decisão proferida pelo órgão com competência disciplinar sempre que:



a) Uma decisão judicial transitada em julgado declarar falsos quaisquer elementos ou meios de prova que tenham sido determinantes para a decisão revidenda;

b) Uma decisão judicial transitada em julgado tiver dado como provado crime cometido por membro ou membros do órgão que proferiu a decisão revidenda e relacionado com o exercício das suas funções no processo;

c) Os factos que serviram de fundamento à decisão condenatória forem inconciliáveis com os que forem dados como provados noutra decisão definitiva e da oposição resultarem graves dúvidas sobre a justiça da condenação;

d) Se tenham descoberto novos factos ou meios de prova que, por si ou combinados com os que foram apreciados no processo, suscitem graves dúvidas sobre a justiça da decisão condenatória proferida.

2 - A simples alegação de ilegalidade, formal ou substancial, do processo e decisão disciplinares não constitui fundamento para a revisão.

3 - A revisão é admissível ainda que o processo se encontre extinto ou a sanção prescrita ou cumprida.

4 - O exercício do direito de revisão é regulado pelas disposições aplicáveis do regulamento disciplinar.

#### Artigo 101.º

#### **Reabilitação**

1 - No caso de aplicação de sanção de expulsão o membro pode ser reabilitado, mediante requerimento devidamente fundamentado ao órgão da Ordem que a aplicou em primeira instância, e desde que se preencham cumulativamente os seguintes requisitos:

a) Tenham decorrido mais de 15 anos sobre o trânsito em julgado da decisão que aplicou a sanção;

b) O reabilitando tenha revelado boa conduta, podendo, para o demonstrar, utilizar quaisquer meios de prova legalmente admissíveis.

2 - Caso seja deferida a reabilitação, o membro reabilitado recupera plenamente os seus direitos e é dada a publicidade devida, nos termos dos n.os 2 a 4 do artigo 91.º, com as necessárias adaptações.

## **CAPÍTULO VIII**

### **Jurisdição**

#### **Artigo 102.º**

##### **Controlo jurisdicional**

1 - A Ordem fica sujeita, no âmbito das suas atribuições e do exercício dos poderes públicos que lhe são conferidos, à jurisdição administrativa, nos termos da respetiva legislação.

2 - Das sanções disciplinares aplicadas pela Ordem cabe recurso para os tribunais administrativos competentes.

3 - A Ordem fica sujeita à jurisdição do Tribunal de Contas, nos termos estabelecidos na Lei de Organização e Processo e no Regulamento Geral do mesmo Tribunal.

## **CAPÍTULO IX**

### **Disposições finais**

#### **Artigo 103.º**

##### **Balcão único**

1 - Todos os pedidos, comunicações e notificações previstos no presente Estatuto entre a Ordem e profissionais, sociedades de economistas ou outras organizações associativas de profissionais, com exceção dos relativos a procedimentos disciplinares, são realizados por meios eletrónicos, através do balcão único eletrónico dos serviços, referido nos artigos 5.º e 6.º do Decreto-Lei n.º 92/2010, de 26 de julho, acessível através do sítio na Internet da associação pública profissional em causa.

2 - Quando, por motivos de indisponibilidade das plataformas eletrónicas, não for possível o cumprimento do disposto no número anterior, a transmissão da informação em apreço pode ser feita por entrega nos serviços da associação pública profissional em causa, por remessa pelo correio sob registo, por telecópia ou por correio eletrónico.

3 - A apresentação de documentos em forma simples nos termos dos números anteriores dispensa a remessa dos documentos originais, autênticos, autenticados ou certificados, sem



prejuízo do disposto na alínea a) do n.º 3 e nos n.os 4 e 5 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 92/2010, de 26 de julho.

4 - São ainda aplicáveis aos procedimentos referidos no presente artigo o disposto nas alíneas d) e e) do artigo 5.º e no n.º 1 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 92/2010, de 26 de julho.

#### Artigo 104.º

##### **Informação na Internet**

Para além das informações referidas no artigo 23.º da Lei n.º 2/2013, de 10 de janeiro, no n.º 3 do artigo 6.º do Decreto-Lei n.º 92/2010, de 26 de julho, e no n.º 4 do artigo 19.º da Diretiva n.º 2000/31/CE, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 8 de junho de 2000, relativa a certos aspetos legais dos serviços da sociedade de informação, em especial do comércio eletrónico, no mercado interno, a Ordem deve disponibilizar ao público em geral, através do seu sítio eletrónico na Internet, as seguintes informações:

- a) Regime de inscrição na Ordem;
- b) Princípios e regras deontológicos e normas técnicas aplicáveis aos seus membros;
- c) Procedimento de apresentação de queixa ou reclamações pelos destinatários relativamente aos serviços prestados pelos profissionais no âmbito da sua atividade;
- d) Ofertas de emprego na Ordem.

#### Artigo 105.º

##### **Cooperação administrativa**

A Ordem presta e solicita às autoridades administrativas dos outros Estados membros ou do Espaço Económico Europeu e à Comissão Europeia assistência mútua e tomam as medidas necessárias para cooperar eficazmente, nomeadamente através do Sistema de Informação do Mercado Interno, no âmbito dos procedimentos relativos a prestadores de serviços já estabelecidos noutro Estado membro, nos termos do capítulo VI do Decreto-Lei n.º 92/2010, de 26 de julho, do n.º 2 do artigo 51.º da Lei n.º 9/2009, de 4 de março, alterada pelas Leis n.os 41/2012, de 28 de agosto, e 25/2014, de 2 de maio, e dos n.os 2 e 3 do artigo 19.º da Diretiva n.º 2000/31/CE, do Parlamento Europeu e do Conselho, de 8 de junho de 2000, relativa a certos aspetos legais dos serviços da sociedade de informação, em especial do comércio eletrónico.